



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

เรื่อง โครงร่างการเขียนผลงานการขอกำหนดตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
และพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภททั่วไป
และตำแหน่งประเภทวิชาชีพลเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยเป็นการสมควรปรับปรุงโครงร่างการเขียนผลงานการขอกำหนดตำแหน่งและการแต่งตั้ง
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภททั่วไป
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพลเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและเกิดผลดีต่อทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
ประกอบกับความข้อ ๒๒ ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง การกำหนดระดับตำแหน่งและ
การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๕๕ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒๕(๒/๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔
จึงให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง โครงร่างการเขียน
ผลงานการขอกำหนดตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย
ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาชีพลเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง โครงร่างการเขียนผลงาน
การขอกำหนดตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย
สายสนับสนุน ตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาชีพลเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ฉบับลงวันที่
๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พิบูลสงคราม”

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนและพนักงาน
มหาวิทยาลัยเงินรายได้ สายสนับสนุน ประเภทวิชาชีพลเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พิบูลสงคราม

ข้อ ๕ โครงร่างการเขียนผลงานให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้
ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการให้เป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๗ กรณีข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยยื่นผลงานขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้นในช่วงระหว่างวันที่ประกาศจนถึงวันก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ ให้ผู้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งที่ประสงค์ส่งผลงานคู่มือปฏิบัติงานหลัก สามารถส่งผลงานคู่มือปฏิบัติงานหลักตามแบบโครงร่างคู่มือปฏิบัติงานหลักแบบเก่าหรือแบบใหม่ก็ได้ ทั้งนี้ เมื่อประกาศนี้มีผลบังคับใช้แล้ว ให้ผู้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งที่ประสงค์ส่งผลงานคู่มือปฏิบัติงานหลักสามารถส่งผลงานคู่มือปฏิบัติงานหลักได้เฉพาะตามแบบโครงร่างคู่มือปฏิบัติงานหลักแบบใหม่เท่านั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชুমพล เสมอจันทร์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

โครงร่างคู่มือปฏิบัติงานหลัก(แบบใหม่)

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บริบทมหาวิทยาลัย

ประวัติของมหาวิทยาลัย

โครงสร้างการบริหารมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๒ บริบทของหน่วยงานที่สังกัด

บริบทของสำนักงานอธิการบดี

ประวัติของสำนักงานอธิการบดี

โครงสร้างการบริหารของสำนักงานอธิการบดี

โครงสร้างการบริหารของกอง

โครงสร้างการบริหารของงาน

บริบทของคณะ/สำนัก/สถาบัน

ประวัติของหน่วยงาน

โครงสร้างการบริหารของหน่วยงาน

ส่วนที่ ๓ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

นำงานที่ได้วิเคราะห์ไว้ซึ่งถือเป็นหัวใจของคู่มือปฏิบัติงานหลักมาจัดทำ Flow Chart แล้วรวบรวม
นำมาเป็นส่วนที่ ๓

บรรณานุกรม (ถ้ามี)

ภาคผนวก (ถ้ามี)

ประวัติของผู้เขียน

(ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ครั้งที่ ๑๒๕(๒/๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)

โครงสร้างคู่มือปฏิบัติงานหลัก(แบบเก่า)

คำนำ

สารบัญ

๑ บทนำ

ความเป็นมา / ความจำเป็น / ความสำคัญ

วัตถุประสงค์

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ขอบเขต

นิยามศัพท์เฉพาะ / คำจำกัดความ

๒ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

คำบรรยายลักษณะงาน (Job Description)

โครงสร้าง / การบริหารจัดการ (ถ้ามี)

๓ หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานและเงื่อนไข

หลักเกณฑ์การปฏิบัติงาน

วิธีการปฏิบัติงาน

เงื่อนไข/ข้อสังเกต/ข้อควรระวัง/สิ่งที่ควรคำนึงในการปฏิบัติ

แนวคิด/งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

๔ เทคนิคในการปฏิบัติงาน

กิจกรรม/แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน

จรรยาบรรณ/คุณธรรม/จริยธรรมในการปฏิบัติงาน

๕ ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขและการพัฒนางาน

ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

แนวทางแก้ไขและพัฒนา

ข้อเสนอแนะ

บรรณานุกรม

ภาคผนวก (ถ้ามี)

ประวัติผู้เขียน

โครงร่างผลงานเชิงวิเคราะห์

คำนำ

สารบัญ

๑ บทนำ

ความเป็นมาและเหตุผลความจำเป็นของการวิเคราะห์

วัตถุประสงค์ในการวิเคราะห์

ขอบเขตของการวิเคราะห์

ประโยชน์การวิเคราะห์ต่อการพัฒนางานในหน้าที่

นิยามศัพท์เฉพาะ

๒ แนวคิด ทฤษฎี และงานวิเคราะห์/วิจัยที่เกี่ยวข้อง

๓ วิธีการวิเคราะห์

ประชากร/กลุ่มตัวอย่าง หรือ แหล่งข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

การเก็บรวบรวมข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ (ถ้ามี)

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอ

๔ ผลการวิเคราะห์

๕ สรุปผล และข้อเสนอแนะ

บรรณานุกรม

ภาคผนวก (ถ้ามี)

โครงร่างผลงานเชิงสังเคราะห์

คำนำ

สารบัญ

๑ บทนำ

ความเป็นมาและเหตุผลความจำเป็นของการสังเคราะห์

วัตถุประสงค์ในการสังเคราะห์

ขอบเขตของการสังเคราะห์

ประโยชน์การสังเคราะห์ต่อการพัฒนางานในหน้าที่

นิยามศัพท์เฉพาะ

๒ แนวคิด ทฤษฎี และงานวิเคราะห์/วิจัยที่เกี่ยวข้อง

๓ วิธีการสังเคราะห์

แหล่งข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการสังเคราะห์

ขั้นตอนการสังเคราะห์

วิธีการสังเคราะห์ข้อมูล

๔ ผลการสังเคราะห์

๕ สรุปผล และข้อเสนอแนะ

บรรณานุกรม

ภาคผนวก (ถ้ามี)
