



ประกาศคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
เรื่อง เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย
ประเภททุนสนับสนุนการวิจัยประเภททุนนักวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จะดำเนินการจัดสรรงบประมาณทุนสนับสนุนการวิจัยประเภททุนนักวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีวัตถุประสงค์ (๑) เพื่อสนับสนุนงานวิจัยที่ช่วยเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนในภาคเหนือตอนล่าง (๒) เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้จริงในชุมชน (๓) เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย ภาคอุตสาหกรรม และหน่วยงานภาครัฐในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม (๔) เพื่อสร้างกลไกการพัฒนาพื้นที่ที่สามารถลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม

อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๐ (๑) ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาการวิจัย และการบริหารจัดการงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับความในข้อ ๓๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามว่าด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๓๙ (๓/๒๕๖๘) เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

๑. ขอบเขตทุนสนับสนุนการวิจัย

ทุนสนับสนุนการวิจัย หมายถึง ทุนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม โดยกองทุนพัฒนาการวิจัยและบริหารการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม สนับสนุนเพื่อเป็นทุนวิจัยแก่อาจารย์หรือนุเคราะห์ในมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีทั้งทางด้านเกษตร เพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการชุมชน ระบบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบอัจฉริยะ และรูปแบบธุรกิจและการตลาดใหม่ สำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชน โดยมีขอบเขตในการสนับสนุนทุนวิจัย ๖ ประเด็นดังต่อไปนี้

๑.๑ การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการเกษตร

- การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์เกษตร
- ระบบเกษตรแม่นยำ เทคโนโลยีชีวภาพ
- เกษตรอินทรีย์และเกษตรอัจฉริยะ

๑.๒ การเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการชุมชน

- การพัฒนาทักษะอาชีพ นวัตกรรมการผลิต
- การบริหารจัดการวิสาหกิจชุมชน
- โมเดลธุรกิจเพื่อชุมชนเข้มแข็ง

- ๑.๓ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - การจัดการน้ำ พลังงาน และป่าไม้
 - การอนุรักษ์ทรัพยากรด้วยเทคโนโลยี
 - เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)
- ๑.๔ เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบอัจฉริยะ (Smart Technology)
 - ปัญญาประดิษฐ์ (AI), IoT, Blockchain
 - การประยุกต์เทคโนโลยีเพื่อชุมชน
 - ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
- ๑.๕ การพัฒนารูปแบบธุรกิจและการตลาดใหม่สำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชน
 - Digital Marketing, E-Commerce
 - บรรจุกฎหมายและแบรนด์ท้องถิ่น
 - โมเดล BMC หรือ Startup
- ๑.๖ การบูรณาการองค์ความรู้เพื่อขับเคลื่อนพื้นที่อย่างยั่งยืน
 - การวิจัยแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน (CBR / PAR)
 - การเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด / ภูมิภาค
 - การพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและสังคม
- ๑.๗ การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนบนฐานวัฒนธรรม
 - ส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
 - ส่งเสริมการจัดงานเทศกาลพื้นบ้าน
 - สนับสนุนเครือข่ายผู้ประกอบการในชุมชน
- ๑.๘ ยกกระดับคุณภาพการศึกษาในทุกช่วงวัยรวมถึงการศึกษาตลอดชีวิต
 - พัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับแต่ละช่วงวัย
 - ส่งเสริมการเรียนรู้ในรูปแบบออนไลน์/ออฟไลน์
 - สนับสนุนศูนย์การเรียนรู้ชุมชน
 - พัฒนาทักษะอาชีพและทักษะดิจิทัลให้กับประชาชนทุกกลุ่ม
 - การพัฒนาโอกาสทางการศึกษาแก่กลุ่มเปราะบางทางสังคมเพื่อความเสมอภาค

๒. การสนับสนุนทุนวิจัย

ทุนวิจัยเพื่อการยกระดับและเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นเพื่อนำไปสู่กลไกพัฒนาพื้นที่เพื่อสร้างความเจริญและลดความเหลื่อมล้ำ กรอบวงเงินงบประมาณที่จัดสรร ๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท (จำนวน ๓๗ ทุนๆ ละไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท) โดยมีกรอบการเสนอขอรายละเอียดดังนี้

- ๒.๑ การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการเกษตร
- ๒.๒ การเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการชุมชน
- ๒.๓ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๒.๔ เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบอัจฉริยะ (Smart Technology)

- ๒.๕ การพัฒนารูปแบบธุรกิจและการตลาดใหม่สำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชน
- ๒.๖ การบูรณาการองค์ความรู้เพื่อขับเคลื่อนพื้นที่อย่างยั่งยืน
- ๒.๗ การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนบนฐานวัฒนธรรม
- ๒.๘ ยกระดับคุณภาพการศึกษาในทุกช่วงวัยรวมถึงการศึกษาตลอดชีวิต

หมายเหตุ : พื้นที่ดำเนินการ/พื้นที่ที่ได้รับประโยชน์ ของทุนสนับสนุนการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้แก่ เขตภาคเหนือตอนล่าง ประกอบด้วย ผู้วิจัยจำเป็นต้องมีกลุ่มผู้ใช้ประโยชน์ เช่น ผู้ประกอบการชุมชนและวิสาหกิจชุมชน หรือเกษตรกรและกลุ่มเกษตรกรแปรรูป หรือหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๓. คุณสมบัติของผู้ที่มีสิทธิ์ขอรับทุน

- ๓.๑ เป็นบุคลากรมหาวิทยาลัย (หัวหน้าโครงการวิจัย) และมีอายุไม่เกิน ๕๘ ปี/ หรือมีอายุราชการคงเหลือไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่สิ้นสุดการรับสมัคร
- ๓.๒ หัวหน้าโครงการวิจัยที่ขอรับทุนวิจัยตามประกาศนี้ต้องไม่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์
- ๓.๓ ไม่เป็นผู้ค้างส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในฐานะหัวหน้าโครงการวิจัย ทั้งที่เป็นแหล่งทุนภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย นับตั้งแต่อดีตจนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๓.๔ หัวหน้าโครงการวิจัยที่ขอรับทุนวิจัยตามประกาศนี้ สามารถเสนอขอได้ ไม่เกิน ๑ โครงการ เท่านั้น
- ๓.๕ ผู้ขอรับทุนต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา หรือลาฝึกอบรมเกินกว่า ๖ เดือน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หากผู้รับทุนรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการให้แนบแบบรายงานตัวจากกองบริหารงานบุคคลเพื่อที่จะขอรับทุนวิจัยต่อไป
- ๓.๖ เป็นผู้ที่มีเวลาในการปฏิบัติงานวิจัยได้อย่างเต็มที่และสามารถควบคุมงานวิจัยให้แล้วเสร็จตามกำหนด
- ๓.๗ ผู้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักวิจัยอย่างเคร่งครัดเพื่อรักษาชื่อเสียงและส่งเสริมเกียรติคุณวิชาชีพของตน
- ๓.๘ ผู้ที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยต้องเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ หรือความเชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อวิจัยที่เสนอ
- ๓.๙ ผู้ที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยต้องมีแผนงานวิจัยที่ชัดเจนและสามารถดำเนินการให้เสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ๓.๑๐ ผู้ที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยต้องมีความสามารถในการถ่ายทอดองค์ความรู้และนวัตกรรมไปสู่กลุ่มเป้าหมาย

๔. ระยะเวลาการดำเนินโครงการวิจัย

กำหนดระยะเวลาดำเนินการนับตั้งแต่วันที่ลงนาม จนถึงวันที่สิ้นสุดในสัญญา (ภายในระยะเวลา ๑๒ เดือน นับแต่วันที่ทำสัญญา)

๕. ผลผลิตงานวิจัย (Output)

| งบประมาณ | ผลผลิตงานวิจัย (Output) |
|----------------------------|---|
| ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท | ตีพิมพ์อย่างน้อย ๑ บทความ ในฐาน TCI กลุ่ม ๑ หรือ กลุ่ม ๒ |
| มากกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป | ๑. ตีพิมพ์อย่างน้อย ๑ บทความในฐาน TCI กลุ่ม ๑ หรือ Scopus และ ๒. จัดคุ้มครองทางด้านทรัพย์สินทางปัญญา |

๖. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย

๖.๑ ลักษณะของโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุน ต้องมีลักษณะตามขอบเขตข้อ ๑ ของประกาศฉบับนี้ และมีลักษณะข้อเสนอโครงการ ดังต่อไปนี้

๖.๑.๑ เป็นโครงการวิจัยที่ดำเนินการในเขตพื้นที่ภาคเหนือตอนล่าง มีการสำรวจสถานการณ์องค์ความรู้ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องที่มีการตีพิมพ์แล้วอย่างครบถ้วนและครอบคลุม เป็นการวิจัยเพื่อหาองค์ความรู้ใหม่อย่างแท้จริง ไม่เป็นการวิจัยซ้ำกับองค์ความรู้ที่มีอยู่แล้ว หรือถ้าเป็นการวิจัยเพื่อยืนยันข้อสรุปเดิมที่มีอยู่แล้ว ก็ต้องมีการใช้ข้อมูลใหม่ มีการตีความใหม่ และ/ หรือมีการสร้างระเบียบวิธีใหม่

๖.๑.๒ มีการนิยามปัญหา และจุดมุ่งหมายอย่างชัดเจนและมีเหตุผลที่แสดงว่าการแสวงหาความรู้ใหม่ของโครงการที่เสนอจะเป็นทั้งการเสริมสร้างความสามารถในการวิจัยให้แก่ักวิจัย และสร้างองค์ความรู้ที่จะส่งผลต่อการพัฒนาประเทศ

๖.๑.๓ เป็นโครงการวิจัยที่ผ่านความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เสนอขอรับทุน โดยหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เสนอขอรับทุนจะต้องให้ความร่วมมืออำนวยความสะดวกแก่โครงการวิจัยที่ได้รับทุน

๖.๑.๔ ข้อเสนอโครงการต้องระบุรายละเอียดงบประมาณแยกเป็นหมวดใหญ่ๆ โดยสามารถ ถัวจ่ายได้ทุกหมวดดังนี้ ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย ตามความจำเป็นและเหมาะสมของโครงการ โดยทุนนี้ไม่สนับสนุน ค่าครุภัณฑ์ และค่าตอบแทนนักวิจัย

๖.๒ เป็นโครงการวิจัยที่มีแผนดำเนินการไม่เกิน ๑ ปี

๖.๓ กรณีขอรับสนับสนุนทุนวิจัย นักวิจัยจะต้องเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยที่สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปีงบประมาณ

๖.๔ นักวิจัยจะต้องยื่นแบบฟอร์มกลุ่มผู้ใช้ประโยชน์ พร้อมการลงนามยืนยันจากกลุ่มผู้ใช้ประโยชน์

๗. การส่งข้อเสนอโครงการวิจัย

ผู้ประสงค์เสนอขอรับทุนจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบเสนอโครงการวิจัย โดยข้อเสนอโครงการวิจัยต้องผ่านความเห็นชอบจากส่วนหน่วยงานต้นสังกัดตามลำดับ มายังสถาบันวิจัยและพัฒนา พัฒนา ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ จนถึงวันศุกร์ที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. โดยสามารถดาวน์โหลด (Download) แบบขอรับทุนได้ที่ <http://research.psu.ac.th/> และยื่นเอกสารการสมัครที่สถาบันวิจัยและพัฒนา หรือหากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามได้ที่สถาบันวิจัยและพัฒนา อาคารศรีทิบูล โทรศัพท์/โทรสาร ๐๕๕-๒๖๗๐๐๐ ต่อ ๗๒๒๕ และจัดส่งข้อเสนอโครงการวิจัยผ่าน e-mail: researchpsru@psu.ac.th (จัดทำเป็นไฟล์เอกสารสกุล

.doc และ .pdf) ทั้งนี้ หากพบว่าเอกสารที่ส่งไม่ครบถ้วนจะถือว่าเป็นโมฆะ และสถาบันวิจัยและพัฒนาของสงวนสิทธิ์ไม่ส่งเอกสารดังกล่าวคืน

๗.๑ เอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้ขอรับทุนวิจัยยื่นเอกสารตามแบบฟอร์มที่กำหนด ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| (๑) บันทึกข้อความนำส่งข้อเสนอโครงการวิจัย (จากคณะ/หน่วยงานที่สังกัด) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) แบบตรวจสอบการส่งเอกสาร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) ข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบเสนอโครงการวิจัย | จำนวน ๒ ชุด |
| พร้อมลงลายมือชื่อของหัวหน้าโครงการ และผู้ร่วมวิจัยทุกท่าน (ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์) | |
| (๔) สำเนาใบรับรองจริยธรรมการทำวิจัยในมนุษย์ หรือบันทึกข้อความแจ้งหมายเลขโครงการวิจัยที่ยื่นขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (ถ้ามี) | จำนวน ๒ ชุด |
| (๕) สำเนาใบรับรองจรรยาบรรณการการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หรือบันทึกข้อความแจ้งหมายเลขโครงการวิจัยที่ยื่นขอรับการพิจารณาจรรยาบรรณการการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (ถ้ามี) | จำนวน ๒ ชุด |
| (๖) แบบฟอร์มกลุ่มผู้ใช้ประโยชน์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| พร้อมการลงนามยืนยันจากกลุ่มผู้ใช้ประโยชน์ | |

๗.๒ การยื่นทำสัญญาทุนวิจัย ภายหลังจากมีประกาศผลการพิจารณาอนุมัติทุนแล้ว ให้ยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| (๑) แบบสัญญารับทุนนักวิจัย | จำนวน ๒ ฉบับ |
| (๒) ใบสำคัญรับเงิน (งวดที่ ๑) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาบัตรข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัยหรือบัตรประชาชน | จำนวน ๒ ฉบับ |

หมายเหตุ เอกสารแบบฟอร์มทุกฉบับจัดเตรียมพร้อมลงลายมือชื่อให้ครบถ้วน/ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ลงนามสำเนาถูกต้องทุกฉบับ/ *ใช้แนบกรณีเบิกจ่ายเงิน งวดที่ ๒ และ ๓

๗.๓ การยื่นส่งรายงานผลการทุนนักวิจัย ฉบับสมบูรณ์ ผู้ขอรับทุนวิจัยจะต้องดำเนินการส่งรูปเล่มวิจัยฉบับสมบูรณ์ โดยต้องผ่านการตรวจและประเมินงานวิจัยจากคณะกรรมการและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ โดยให้ดำเนินการจัดทำรูปเล่มตามที่กำหนด และต้องระบุข้อความที่หน้าปกว่า “ได้รับทุนอุดหนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔” พร้อมประทับตราของมหาวิทยาลัยปรากฏอยู่บนหน้าปกวิจัย และเข้าเล่มสันกาว จำนวน ๑ เล่มโดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารแบบฟอร์มต่างๆ ได้ที่ <https://research.psu.ac.th/>

๘. การเบิกจ่ายทุนวิจัย

การเบิกจ่ายทุนนักวิจัย แบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ของเงินทุนวิจัย จะจ่ายให้แก่ผู้ขอรับทุนวิจัย นับจากหลังวันที่ลงนามในสัญญา พร้อมส่งเอกสารหลักฐานต่างๆ เสร็จสิ้น

งวดที่ ๒ คิดเป็นร้อยละ ๓๐ ของเงินทุนวิจัย จะจ่ายให้แก่ผู้ขอรับทุนวิจัย เมื่อดำเนินการวิจัยแล้วเกินร้อยละ ๕๐ และได้รายงานความก้าวหน้าในรอบ ๖ เดือนต่อคณะกรรมการหรือผู้ทรงคุณวุฒิ

งวดที่ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๑๐ ของเงินทุนวิจัย จะจ่ายให้แก่ผู้ขอรับทุนวิจัย เมื่อดำเนินการวิจัยแล้วเสร็จสมบูรณ์โดยผู้ขอรับทุนวิจัยได้ส่งมอบเล่มรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์อย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว

๙. การพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย

๙.๑ สถาบันวิจัยและพัฒนาพิจารณาคุณสมบัติของผู้รับทุน รวมทั้งความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการวิจัยกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยตามประกาศฉบับนี้

๙.๒ สถาบันวิจัยและพัฒนาจะดำเนินการส่งข้อเสนอโครงการวิจัยให้กับผู้ทรงคุณวุฒิ (Reviewers) พิจารณาตรวจสอบเนื้อหาทางวิชาการ

๙.๓ สถาบันวิจัยและพัฒนาจะดำเนินการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาวิพากษ์ข้อเสนอโครงการวิจัยโดยพิจารณาจากคุณภาพและความเหมาะสม ความเป็นไปได้ทางด้านวิชาการ งบประมาณ ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ การนำไปใช้ประโยชน์ โดยจะเชิญนักวิจัยเข้ารับฟังการวิพากษ์ข้อเสนอโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนจากผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อย ๑ ครั้ง พร้อมข้อเสนอแนะให้นักวิจัยปรับแก้ไข

๙.๔ สถาบันวิจัยและพัฒนาจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยฯ เพื่อพิจารณากลับกรองข้อเสนอโครงการวิจัยและความเหมาะสมของงบประมาณเบื้องต้น

๙.๕ สถาบันวิจัยและพัฒนาเสนอข้อเสนอโครงการวิจัยที่ปรับแก้ไขแล้วต่อคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการวิจัย

๙.๖ การพิจารณาและการคัดเลือกผู้ได้รับทุนเป็นสิทธิของคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม โดยที่ผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามถือเป็นที่สุดในทุกกรณี

๙.๗ เมื่อคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้พิจารณาอนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัยแล้ว และจะประกาศผลการพิจารณาโครงการวิจัยภายในเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

๑๐. การทำสัญญา การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ เมื่อคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้พิจารณาอนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัยแล้ว ให้ดำเนินการทำสัญญา ภายใน ๑๕ วัน หลังจากแจ้งผลการพิจารณาอนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัย

๑๐.๒ การนับวันดำเนินโครงการวิจัยให้เริ่มนับจากวันที่ลงนามในสัญญาการรับทุนอุดหนุนการวิจัยและสิ้นสุดโครงการวิจัยในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา

๑๐.๓ ผู้ได้รับทุนต้องรายงานความก้าวหน้าในแบบรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยต่อคณะกรรมการทุก ๖ เดือน จำนวน ๒ ชุด นับจากวันที่ลงนามในสัญญาการรับทุนอุดหนุนการวิจัย

๑๐.๔ เมื่อครบกำหนดการส่งงานวิจัยแล้ว ผู้ได้รับทุนต้องส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์แก่มหาวิทยาลัยที่สถาบันวิจัยและพัฒนา พร้อมทั้งส่งเอกสารตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน จำนวน ๑ ชุด พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (เอกสารสกุล .doc และ .pdf) ผ่าน e-mail: researchpsru@psru.ac.th โดยในรายงานฉบับสมบูรณ์ให้ระบุการได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนพัฒนาการวิจัยและบริหารจัดการงานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในกิตติกรรมประกาศ

๑๐.๕ ผลงานวิจัยต้องได้รับการตีพิมพ์ตามตัวชี้วัดของผลผลิต (Output) ที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้

๑๐.๖ ผู้รับทุนต้องทำงานวิจัยเสร็จสมบูรณ์ตามกำหนดภายในระยะเวลา ๑ ปี

๑๑ ผู้รับทุนต้องให้เวลาในการดำเนินการวิจัยและเข้าร่วมกิจกรรม นิทรรศการ หรือเวทีวิชาการที่สถาบันวิจัยและพัฒนาจัดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ

๑๒. ให้ประธานคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิจารณาตามประกาศนี้
ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานคณะกรรมการฯ คำวินิจฉัยของ
ประธานคณะกรรมการฯ ให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล เสมาชันต์)
ประธานกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม