

การติดตามแผนการบริหารความเสี่ยงปีงบประมาณ 2554

ชื่อหน่วยงาน สถาบันวิจัยและพัฒนา

ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2554

โครงการ/ กิจกรรม	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานการณ์การ ดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	หมายเหตุ
การบริหาร จัดการและ พัฒนาองค์กร	1.จัดประชุมโดยให้องค์กร ภายนอกที่มีส่วนได้ส่วนเสียเข้า มามีส่วนร่วมในการกำหนด นโยบายด้านการบริหารจัดการ องค์กร	กันยายน 2554 / ผู้อำนวยการ สถาบันวิจัยและ พัฒนา	*	นโยบายและยุทธศาสตร์การ บริหารจัดการองค์กรยังไม่ ครอบคลุมกับนโยบาย ระดับชาติและไม่ตรงตามความ ต้องการของท้องถิ่น	การดำเนินการที่ดำเนินการไปแล้วคือ เชิญตัวแทน ภาคประชาชน,ภาควิชาการ,อบต, อบจ เข้าร่วมใน การกำหนดนโยบายด้านการบริหารจัดการองค์กร
	2.จัดทำปฏิทินการติดตามผลการ ดำเนินงานให้เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงาน	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่าย นโยบายและ แผน	*		การดำเนินการที่ดำเนินการไปแล้วคือ มีการ ติดตามจัดทำปฏิทินการติดตามผลการดำเนินงาน ใน
	3.ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมตามความรู้เฉพาะ ตำแหน่ง	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่าย นโยบายและ แผน	*	บุคลากรในสถาบันยังได้รับการ ฝึกอบรมความรู้เฉพาะตำแหน่ง ไม่ครบทุกคน	เนื่องจากบุคลากรที่ได้รับการเข้ารับการฝึกอบรม ตามความรู้เฉพาะตำแหน่งมีเพียง 2 ท่าน
	4.จัดทำโครงการจัดการความรู้ (KM) ของบุคลากรในหน่วยงาน อาทิตย์ละ 1 ครั้ง	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่าย นโยบายและ แผน	*	การจัดการความรู้ยังไม่ต่อเนื่อง	ดำเนินการจัดทำโครงการจัดการความรู้(KM)ขอ บุคลากร

โครงการ/ กิจกรรม	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานการณ์การ ดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	หมายเหตุ
การบริหาร จัดการและ พัฒนาองค์กร	5.ประชุมบุคลากรประจำ สถาบันวิจัยและพัฒนา	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่าย นโยบายและ แผน	*	การประสานงานระหว่าง ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานไม่ ตรงกัน	มีการจัดประชุมบุคลากรประจำสถาบันวิจัยและ พัฒนา
	6.พัฒนาระบบฐานข้อมูล	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่าย นโยบายและ แผน	✓	1. ความเสี่ยงด้านกำหนดเวลา การดำเนินโครงการ คือการไม่ สามารถปฏิบัติงานได้ทันตาม เวลาที่กำหนดภายใต้ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ไว้แล้ว ซึ่งเกี่ยวข้องกับทั้งเวลา คน เงินและวัสดุ รวมไปถึง ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี	ดำเนินการวิเคราะห์หาความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น จากการทำงานและระบุความต้องการด้านเวลาและ เทคโนโลยี ของงานที่กระทำรวมไปถึงจัดทำ ปฏิทินภาระงานของสถาบันวิจัยประจำปี เพื่อที่จะ สามารถระบุช่วงเวลาและระยะเวลาที่แต่ละงานจะ ไม่คาบเกี่ยวกัน และมอบหมายงานให้ทุกฝ่ายอย่าง ชัดเจน
				2. ขาดระบบการติดตามส่ง ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันให้กับผู้ดูแล	จัดทำรอบภาระงาน ไว้ในคู่มือบริหารทรัพยากร บุคคล และเผยแพร่ต่อสาธารณะชนผ่านทาง เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา หัวข้อภาระงาน บุคลากร

โครงการ/ กิจกรรม	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานการณ์การ ดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	หมายเหตุ
การบริหาร จัดการและ พัฒนาองค์กร	8. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรใน มหาวิทยาลัยและหน่วยงานต่างๆ เข้าใช้บริการเว็บไซต์และ ฐานข้อมูลของสถาบันวิจัยและ พัฒนา http://rdi.psu.ac.th	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่าย นโยบายและ แผน	*	1. ขาดการประชาสัมพันธ์ 2. เว็บไซต์ไม่อัปเดตข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน และพร้อมใช้ งาน	
	9. จัดทำ TOR และ KPI ของแต่ละ บุคคล	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่าย นโยบายและ แผน	○	บุคลากรขาดการปฏิบัติตามแผน อย่างต่อเนื่อง	จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล และคู่มือการ จัดทำรายงานการปฏิบัติงาน และรวบรวมรายงาน การปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนประจำ สถาบันฯ เพื่อประกอบการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน
	10. จัดทำโครงการจัดการความรู้ (KM) ของบุคลากรในหน่วยงาน เกี่ยวกับการประกันคุณภาพเป็น ประจำอย่างต่อเนื่อง	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่าย นโยบายและ แผน	✓	ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การจัดเก็บเอกสารประกัน คุณภาพ	จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาของ สถาบันวิจัยและพัฒนา
	11. จัดทำโครงการอบรมพัฒนา บุคลากรด้านการประกันคุณภาพ	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่าย นโยบายและ แผน	✓	ขาดความเข้าใจเกี่ยวกับระบบ ประกันคุณภาพระดับปฏิบัติการ	จัดทำโครงการอบรมพัฒนาบุคลากรด้านการ ประกันคุณภาพ

โครงการ/ กิจกรรม	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานการณ์การ ดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	หมายเหตุ
การบริหาร จัดการและ พัฒนาองค์กร	12.จัดทำวิจัยสถาบันเรื่องการ ประเมินผลสำเร็จของการ บริหารงาน	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่าย นโยบายและ แผน	✓		จัดทำวิจัยสถาบันเรื่องการประเมินผลสำเร็จของ การบริหารงาน
	13.พัฒนาระบบบริหารจัดการ สถาบันวิจัยและพัฒนา	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่าย นโยบายและ แผน	✱		-มีการจัดทำนโยบาย -มีการมอบหมายภาระงาน -มีการประเมินความสำเร็จของการบริหารจัดการ
	14.โครงการประเมินผลสัมฤทธิ์ การบริหารจัดการองค์กร	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่าย นโยบายและ แผน	✕	ขาดระบบการประเมินการ บริหารจัดการองค์กร	การบริหารจัดการองค์กรยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
การบริหาร จัดการงานวิจัย	15.จัดประชุมองค์กรภายนอกที่มี ส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม ในการกำหนดนโยบายและ ยุทธศาสตร์การวิจัย	กันยายน 2554 / ผู้อำนวยการ สถาบันฯ	○		กำลังดำเนินการจัดประชุมองค์กรภายนอกที่มีส่วน ได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย และยุทธศาสตร์การวิจัย

โครงการ/ กิจกรรม	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานการณ์การ ดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	หมายเหตุ
การบริหาร จัดการงานวิจัย	16. จัดทำยุทธศาสตร์การวิจัยของ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล สงคราม พ.ศ. 2554- 2559	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายวิจัย	✘	ไม่มียุทธศาสตร์การวิจัยของ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล สงคราม พ.ศ. 2554-2559 และ นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัย ของมหาวิทยาลัย (ที่ใช้อยู่ ปัจจุบัน) ไม่ครอบคลุมกับ นโยบายระดับชาติและไม่ตรง ตามความต้องการของท้องถิ่น	จัดทำยุทธศาสตร์การวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏ พิบูลสงคราม พ.ศ. 2554- 2559 ที่ครอบคลุมกับ นโยบายระดับชาติและตรงตามความต้องการของ ท้องถิ่น
	17. จัดทำโครงการจัดการความรู้ (KM)	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายวิจัย	✱		มีการนำผลการวิจัยจากข้อเสนอโครงการไปใช้ ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน
	18. จัดทำโครงการพัฒนานักวิจัย	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายวิจัย	✱	ผู้เข้ารับการอบรมไม่เป็นไปตาม เป้าหมาย	เพิ่มแนวทางการจัดการเพื่อโน้มน้าวให้ กลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม เช่น เชิญวิทยากรที่ น่าสนใจหรือมีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ การ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เป็นต้น
	19. พัฒนาระบบฐานข้อมูล งานวิจัย	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายวิจัย	✱	-ความเสี่ยงด้านกำหนดเวลาการ ดำเนินโครงการ คือ การไม่ สามารถปฏิบัติงานได้ทันตาม เวลาที่กำหนดภายใต้ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไว้ ซึ่งเกี่ยวข้องกับทั้ง เวลา คน เงิน และวัสดุรวมไปถึงความ เสี่ยงด้านเทคโนโลยี	ดำเนินการวิเคราะห์หาความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจาก การทำงาน และระบุความต้องการด้านเวลาและ เทคโนโลยี ของงานที่กระทำรวมไปถึงจัดทำ ปฏิทินภาระงานของสถาบันวิจัยประจำปี เพื่อที่จะ สามารถระบุช่วงเวลาและระยะเวลาที่แต่ละงานจะ ไม่คาบเกี่ยวกัน และมอบหมายงานให้ทุกฝ่ายอย่าง ชัดเจน

โครงการ/ กิจกรรม	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานการณ์การ ดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	หมายเหตุ
การบริหาร จัดการงานวิจัย	20.พัฒนา แหล่งเรียนรู้ด้านการ วิจัยและบริการวิชาการ	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายวิจัย	X	แหล่งเรียนรู้ด้านการวิจัยและ บริการวิชาการยังไม่สมบูรณ์	จัดให้มีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้
	21.จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเขียน ข้อเสนอโครงการวิจัยการจัดการ งานวิจัยโดยระบบ NRPM	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายวิจัย	✓	-นักวิจัยยังมีทักษะน้อยในการ เขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อ ของบประมาณจากแหล่งทุน ภายนอก -นักวิจัยไม่มีความชำนาญใน การเขียนข้อเสนอโครงการให้ ตรงตามยุทธศาสตร์	จัดทำโครงการพัฒนานักวิจัย -ส่งเสริมนักวิจัยให้เข้าร่วมโครงการวิจัยที่ สนับสนุนการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อ ขอรับทุน
	22.จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเขียน บทความวิจัย	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายวิจัย	✓	จำนวนบทความไม่เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้	1.สร้างแรงจูงใจในการจัดทำบทความเพื่อตีพิมพ์ ในวารสารที่มีคุณภาพ เช่น ปรับปรุงประกาศเงิน รางวัลในการจัดเตรียมบทความเพื่อทำการเผยแพร่ 2.เสนอแนวทางการเผยแพร่ในช่องทางต่างๆ
	23.พัฒนาวารสารวิจัยแบบ ออนไลน์	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายวิจัย	X	บทความวิจัยในวารสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล ไม่มี การถูกนำไปอ้างอิง	จัดทำวารสารวิจัยให้มีมาตรฐานในระบบ TCI
	24.จัดให้มีการสังเคราะห์งานวิจัย เพื่อการไปใช้ประโยชน์	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายวิจัย	✓	ขาดการส่งเสริมในการ สังเคราะห์งานวิจัยเพื่อนำไปใช้ ประโยชน์	จัดให้มีการอบรมหรือการแลกเปลี่ยนความรู้ด้าน ระเบียบวิธีวิจัยประเด็นในการสังเคราะห์งานวิจัย ประโยชน์

โครงการ/ กิจกรรม	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานการณ์การ ดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	หมายเหตุ
การบริหาร จัดการงานวิจัย	25.จัดอบรมพัฒนาองค์ความรู้ ด้านระเบียบวิธีวิจัยในการ สังเคราะห์งานวิจัย	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายวิจัย	X	ขาดการส่งเสริมในการ สังเคราะห์งานวิจัยเพื่อนำไปใช้ ประโยชน์	
	26.จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเผยแพร่งานวิจัยสู่ชุมชน (KM)	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายวิจัย	✓	-ด้านการปฏิบัติงาน : หน่วยงาน รายงานผลการดำเนินงานไม่ เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่ กำหนด -ด้านการพัฒนาบุคลากร บุคลากรขาดทักษะและองค์ ความรู้ในการถ่ายทอดความรู้สู่ ชุมชน	-จัดกิจกรรม เช่น จัดให้มีการประชุมติดตามผล รายงานความก้าวหน้า จัดให้มีกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และจัดนิทรรศการการแสดงผลงานการ ดำเนินงานโครงการ -จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จัดการ ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการถ่ายทอดองค์ ความรู้สู่ชุมชน
	27.จัดให้มีการเผยแพร่องค์ ความรู้จากงานวิจัยสู่ชุมชนด้วย การจัดรายการวิทยุวิทยาลัย ชาวบ้านและผลิตสื่อสำหรับ รายการวิทยุ	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายวิจัย	✓		-จัดรายการวิทยุวิทยาลัยชาวบ้านและผลิตสื่อ สำหรับรายการวิทยุ
	28.โครงการพัฒนาบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนาในการ บริหารจัดการงานวิจัย	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายวิจัย	X	-ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ อาจเกินงบประมาณที่กำหนดไว้ -การบริหารจัดการยังไม่เป็นไป ตามเป้าหมาย	-วางขอบเขตการวิจัยให้สอดคล้องกับงบประมาณ -จัดโครงการพัฒนาบุคลากรของสถาบันและพัฒนา งานบริหารจัดการงานวิจัย


โครงการ/ กิจกรรม	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานการณ์การ ดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	หมายเหตุ
การบริหาร จัดการงานวิจัย	29.โครงการประเมิน ประสิทธิภาพพัฒนาระบบ บริหารจัดการงานวิจัย	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายวิจัย	✓	-การดำเนินงานไม่บรรลุ เป้าหมายตามวัตถุประสงค์	-จัดทำปฏิทินการติดตามผลการดำเนินงานให้ เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
การบริหาร จัดการงาน บริการวิชาการ และโครงการ อันเนื่องมาจาก พระราชดำริ	30.จัดประชุมองค์กรภายนอกที่มี ส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม ในการกำหนดนโยบายและ ยุทธศาสตร์การบริการวิชาการ	กันยายน 2554 / ผู้อำนวยการ สถาบันวิจัยฯ	* *		มีคณะทำงานที่มาจากภาคประชาชน ร่วมพัฒนา งานบริการวิชาการและการวิจัยโดยเน้นการวิจัยเชิง พื้นที่ มีการประชุมร่วมกัน
	31.จัดประชุมทบทวนการบริหาร วิชาการแก่สังคมและ โครงการ สืบสานอันเนื่องมาจากแนว พระราชดำริ	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายบริการ วิชาการ	* *		มีคณะทำงานร่วมประชุมทบทวนการบริหาร วิชาการแก่สังคมและ โครงการสืบสานอัน เนื่องมาจากแนวพระราชดำริ เพื่อความชัดเจนของ แผนการบริการวิชาการ
	32.จัดทำประกาศแนวทางในการ พิจารณาจัดสรรงบประมาณของ การบริการวิชาการของ มหาวิทยาลัยฯ	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายบริการ วิชาการ	* *		เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณมีความชัดเจนและ เหมาะสมกับแผนและความต้องการของหน่วยงาน จึงจัดทำประกาศแนวทางในการพิจารณาจัดสรร งบประมาณของการบริการวิชาการ
	33.มอบหมายภาระงานให้กับ บุคลากรในการจัดการข้อมูลใน ห้องจัดการการเรียนรู้ให้สมบูรณ์	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายบริการ วิชาการ	* *	ระบบการจัดการข้อมูลในห้อง จัดการการเรียนรู้	-ดำเนินการมอบหมายภาระงาน -มีการจัดการข้อมูลในห้องจัดการเรียนรู้

โครงการ/ กิจกรรม	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานการณ์การ ดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	หมายเหตุ
การบริหาร จัดการงาน บริการวิชาการ	34. จัดหาวัสดุอุปกรณ์และ เครื่องมือในการสืบค้นข้อมูล เพียงพอ	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายบริการ วิชาการ	✱		จัดหาวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมืออย่างเพียงพอต่อ การสืบค้นข้อมูล
และโครงการ อันเนื่องมาจาก พระราชดำริ	33. จัดทำระบบฐานข้อมูลด้าน การบริการวิชาการและโครงการ พระราชดำริ	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายบริการ วิชาการ	✓	ด้านการปฏิบัติงาน : การติดต่อ ประสานงานระหว่างหน่วยงาน เครือข่ายไม่สอดคล้องกัน มี ความล่าช้า และขาดระบบ ฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน	มีการประชุมสร้างความเข้าใจในการดำเนินงาน ร่วมกัน / จัดทำฐานข้อมูลเพื่อนำไปสู่การพัฒนา งานที่เป็นปัจจุบัน และนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง
	34. จัดทำระบบติดตามโครงการ บริการวิชาการแก่สังคมและ โครงการอันเนื่องมาจากแนว พระราชดำริ	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายบริการ วิชาการ	✓	ด้านการปฏิบัติงาน : หน่วยงาน รายงานผลการดำเนินงานไม่ เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่ กำหนด	จัดกิจกรรม เช่น จัดให้มีการประชุมติดตามผล รายงานความก้าวหน้า จัดให้มีกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และจัดนิทรรศการแสดงผลงานการดำเนิน โครงการ
	35. จัดทำคู่มือบริหารจัดการงาน บริการวิชาการ	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายบริการ วิชาการ	✱		มีคู่มือบริหารจัดการงานบริการวิชาการ
	36. จัดทำโครงการจัดการความรู้ เพื่อพัฒนาทักษะในการบูรณา การโครงการบริการวิชาการและ โครงการอันเนื่องมาจากแนว พระราชดำริสู่การเรียนการสอน และการนำไปใช้ประโยชน์	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายบริการ วิชาการ	✕	ขาดทักษะในการบูรณาการ โครงการบริการวิชาการและ โครงการอันเนื่องมาจากแนว พระราชดำริสู่การเรียนการสอน และการนำไปใช้ประโยชน์	ควรสร้างความเชื่อมโยงในการบูรณาการ โครงการฯ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย -จัดโครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาทักษะใน การบูรณาการโครงการบริการวิชาการและ โครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริสู่การ เรียนการสอนและการนำไปใช้ประโยชน์

โครงการ/ กิจกรรม	การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานการณ์การ ดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	หมายเหตุ
การบริหาร จัดการงาน บริการวิชาการ และโครงการ อันเนื่องมาจาก พระราชดำริ	37.โครงการพัฒนาบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนาในการ บริหารจัดการบริการวิชาการ	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายบริการ วิชาการ	x	บุคลากรขาดทักษะในการ บริหารจัดการงานบริการ วิชาการแก่สังคมและสืบสาน โครงการอันเนื่องมาจากแนว พระราชดำริ	ควรส่งเสริมการบริหารจัดการงานบริการวิชาการ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย -จัดโครงการพัฒนาบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ในการบริหารจัดการบริการวิชาการ
	38.โครงการประเมิน ประสิทธิภาพพัฒนาระบบ บริหารจัดการงานวิจัย	กันยายน 2554 / รองฯ ฝ่ายบริการ วิชาการ	x		ควรทดสอบประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการ งานบริการวิชาการอย่างต่อเนื่อง -จัดโครงการประเมินประสิทธิภาพพัฒนาระบบ บริหารจัดการงานวิจัย

สถานการณ์ดำเนินการ

- * = ดำเนินการแล้วเสร็จตามกำหนด
- ✓ = ดำเนินการแล้วเสร็จล่าช้ากว่ากำหนด
- x = ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ
- = อยู่ระหว่างดำเนินการ


 ผู้รายงาน

(อาจารย์ ดร.ชนิกานต์ คุ้มนก)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

วันที่ 14 ตุลาคม 2554