



**คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
ประจำปีงบประมาณ 2553**

**สถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม**

แนวทางการพัฒนาการปฏิบัติราชการ

สถาบันวิจัยและพัฒนา

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ตามหลักการและรายละเอียดของแนวทางและวิธีการในการสร้างแรงจูงใจเพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีของคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ(ก.พ.ร.)ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย โดยมุ่งที่จะปรับเปลี่ยนกระบวนการและวิธีการทำงานของหน่วยราชการเพื่อเสริมระบบราชการให้ทันสมัย โดยมีการกำหนดให้ส่วนราชการได้จัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงให้เกิดความพร้อมในการสนับสนุนและผลักดันให้ประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการบังเกิดผลทางปฏิบัติ ทั้งนี้เป็นการสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยข้อเสนอนี้ได้กำหนดกรอบตามมิติการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ 4 ด้านคือ

- มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามแผนปฏิบัติราชการ
- มิติที่ 2 ด้านคุณภาพการให้บริการ
- มิติที่ 3 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ
- มิติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร

ในการดำเนินการดังกล่าว มหาวิทยาลัยได้จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดตาม KPI Template เพื่อใช้ในการติดตามงานและประเมินผลตามตัวชี้วัดต่างๆ สถาบันวิจัยและพัฒนา มีหน้าที่ต้องรายงานผลการดำเนินงานตามคำรับปฏิบัติราชการที่ได้จัดทำไว้กับอธิการบดีมหาวิทยาลัย และเพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดกระบวนการในการดำเนินการจัดเก็บข้อมูล โดยมีหลักฐานเอกสารประกอบการจัดเก็บที่สามารถตรวจสอบได้ ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินการ

- | | |
|--------------------------|--|
| ขั้นตอนการดำเนินการที่ 1 | วางแผนดำเนินการและทำความเข้าใจ และมอบหมายผู้รับผิดชอบในระดับผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดและผู้จัดเก็บข้อมูล |
| ขั้นตอนการดำเนินการที่ 2 | สถาบันวิจัยจัดทำเอกสารคู่มือ KPI Template เพื่อติดตามงานและประเมินผลตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ |
| ขั้นตอนการดำเนินการที่ 3 | แต่ละงานที่รับผิดชอบวิเคราะห์ความถูกต้องของข้อมูลพร้อมหลักฐานประกอบ |
| ขั้นตอนการดำเนินงานที่ 4 | รายงานผลการสังเคราะห์ข้อมูลต่อผู้บริหารสถาบันฯ |

- ขั้นตอนการดำเนินงานที่ 5 พัฒนาการนำส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
ให้กองนโยบายและแผนดำเนินงานต่อไป
- ขั้นตอนการดำเนินงานที่ 6 จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา
รอบ 6 เดือน , รอบ 9 เดือน, รอบ 12 เดือน

เพื่อให้แต่ละงานในสถาบันวิจัยและพัฒนา สามารถปฏิบัติตามแนวทางและวิธีการ
ประเมินตามตัวชี้วัดของคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) จึงมอบให้รองผู้อำนวยการ
และเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปที่รับผิดชอบด้านนโยบายและแผนจัดทำคำอธิบาย วิธีการเก็บ
ข้อมูล เกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละตัวชี้วัดเพื่อให้ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ผู้จัดเก็บข้อมูลมีความ
เข้าใจในเกณฑ์และรายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อได้ร่วมแรงร่วมใจในการพัฒนาการปฏิบัติราชการของ
สถาบันวิจัยและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สอดคล้องตามเจตนารมณ์ตามพระราช
กฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

ดร.ถาวร พงษ์พานิช
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา