



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
เรื่อง หลักเกณฑ์การผ่อนชำระเงินกรณีผิดสัญญา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการผ่อนชำระเงินกรณีผิดสัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับความในข้อ ๘ (๒) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๑๑๗ (๓/๒๕๖๓) เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการผ่อนชำระเงินกรณีผิดสัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“สัญญา” หมายความว่า สัญญารับทุนการศึกษา ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และสัญญาการไปปฏิบัติในองค์การระหว่างประเทศ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ข้อ ๔ บุคลากรที่กระทำผิดสัญญา และมีความประสงค์ขอผ่อนผันการชำระเงิน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาในเบื้องต้นก่อนว่า สมควรให้บุคลากรที่กระทำผิดสัญญา ได้รับการผ่อนผันให้ผ่อนชำระหรือไม่ ถ้าตามพฤติการณ์ไม่สมควรให้ผ่อนชำระ ให้เร่งรัดบุคลากรที่กระทำผิดสัญญา ชดใช้เงินให้ครบถ้วนโดยทันที

(๒) ในกรณีที่เห็นสมควรให้ผ่อนชำระก็ให้ผู้ขอผ่อนชำระ ชำระเงินในวันทำสัญญาผ่อนชำระ เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนเงินที่ต้องขอใช้คืนหรือเป็นจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท แล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่ากัน

(๓) การผ่อนชำระเงินส่วนที่เหลือ ให้ถือปฏิบัติดังนี้

(ก) ถ้าจำนวนเงินที่บุคลากรที่กระทำผิดสัญญาจะต้องขอใช้คืนทั้งหมดเป็นจำนวนเงินไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท ให้ผ่อนชำระเงินส่วนที่เหลือเป็นรายเดือนให้แล้วเสร็จภายในกำหนดไม่เกิน ๑ ปี

(ข) ถ้าจำนวนเงินที่บุคลากรที่กระทำผิดสัญญาจะต้องขอใช้คืนทั้งหมดเป็นจำนวนมากกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท ให้ผ่อนชำระเงินส่วนที่เหลือเป็นรายเดือนให้แล้วเสร็จภายในกำหนดไม่เกิน ๒ ปี

(ค) ถ้าจำนวนเงินที่บุคลากรที่กระทำผิดสัญญาจะต้องขอใช้คืนทั้งหมดเป็นจำนวนมากกว่า ๖๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ให้ผ่อนชำระเงินส่วนที่เหลือเป็นรายเดือนให้แล้วเสร็จภายในกำหนดไม่เกิน ๓ ปี

(ง) ถ้าจำนวนเงินที่บุคลากรที่กระทำผิดสัญญาจะต้องขอใช้คืนทั้งหมดเป็นจำนวนมากกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ผ่อนชำระเงินส่วนที่เหลือเป็นรายเดือนให้แล้วเสร็จภายในกำหนดไม่เกิน ๔ ปี

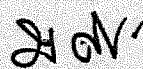
(จ) ถ้าจำนวนเงินที่บุคลากรที่กระทำผิดสัญญาจะต้องขอใช้คืนทั้งหมดเป็นจำนวนมากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ให้ผ่อนชำระเงินส่วนที่เหลือเป็นรายเดือนให้แล้วเสร็จภายในกำหนดไม่เกิน ๘ ปี

(๔) ภายใต้การผ่อนชำระเงินตาม (๓) (ก) - (จ) ผู้ขอผ่อนชำระต้องขอใช้เงินให้ครบถ้วนก่อนเกษียณอายุราชการ และในการผ่อนชำระเงินให้คิดดอกเบี้ยผ่อนชำระในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี โดยให้ผู้ขอผ่อนชำระจัดให้มีผู้ค้ำประกันโดยเป็นบุคคลที่เชื่อถือได้ทำสัญญาค้ำประกันการผ่อนชำระอีกชั้นหนึ่งด้วย

ข้อ ๕ กรณีบุคลากรที่กระทำผิดสัญญาขอผ่อนชำระเงิน โดยขอยกเว้นเบี้ยปรับและดอกเบี้ย ให้ถือเป็นหลักการว่า ไม่สามารถยกเว้นให้ได้ เว้นแต่ในกรณีบุคลากรที่กระทำผิดสัญญาขอชำระเงินทั้งจำนวนในทันที หรือภายในกำหนด ๖ เดือน นับแต่วันที่พ้นกำหนดทวงถามตามหนังสือทวงถามให้ชำระหนี้และเป็นกรณีที่ยังไม่มีการดำเนินคดีในชั้นศาล ให้มหาวิทยาลัยพิจารณายกเว้นดอกเบี้ยผิดนัดและดอกเบี้ยผ่อนชำระได้

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. บัญชา ศรีสมบัติ)

รักษาราชการแทนมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย