**แบบการเขียนรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

**สำหรับชุดโครงการวิจัย**

**องค์ประกอบของรายงานชุดโครงการวิจัย**

1. ปกนอก (ชื่อชุดโครงการ)

2. ปกใน (ระบุชื่อทุกโครงการย่อย)

3. บทสรุปผู้บริหาร

4. กิตติติกรรมประกาศ

5. บทคัดย่อภาษาไทย

6. บทคัดย่อภาษาอังกฤษ

7. สารบัญ

8. บทนํา (กล่าวถึงความสำคัญและที่มาของปัญหาวัตถุประสงค์ของการวิจัยประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับขอบเขตการวิจัย)

9. สรุปผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ (สรุปรวบรวมสาระสำคัญทุกโครงการย่อยและอภิปรายผล พร้อมเสนอแนวทางเกี่ยวกับการวิจัยฯ รวมถึงการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการวิจัย ตลอดจนการนำไปใช้ประโยชน์และแนวทางการประยุกต์ใช้จากผลงานวิจัยฯ)

10. เอกสารอ้างอิง

11. ประวัติและผลงานวิจัย (หัวหน้าชุดโครงการ และชื่อหัวหน้าโครงการย่อยแต่ละโครงการ)

12. แบบสรุปโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ดังแบบฟอร์มที่แนบ)

13. หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยฯ (ถ้ามี)

**ก. ส่วนประกอบตอนต้น**

**1. ปกนอก** (ให้มีทุกหัวข้อโดยเรียงตามลำดับหมายเลข) ดังนี้

 1.1 ใช้ปกแข็งสีขาว (อย่างน้อย 120 แกรม) เข้าเล่ม โดยจัดให้มีตรามหาวิทยาราชภัฏพิบูลสงครามแบบลายเส้น ปรากฏอยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษด้านบน ปรับให้มีความสูง 4.5 เซนติเมตร และความกว้าง 3.5 เซนติเมตร

 1.2 ตั้งค่าหน้ากระดาษของเนื้อหาให้มีระยะห่างจากขอบกระดาษด้านซ้าย 3.81 เซนติเมตร ระยะห่างจากขอบกระดาษด้านขวา 2.54 เซนติเมตร ระยะห่างจากขอบกระดาษด้านบน 3.81 เซนติเมตร ระยะห่างจากขอบกระดาษด้านล่าง 3.81 เซนติเมตร

 1.3 ตั้งค่าหน้ากระดาษของเนื้อหาให้ใช้ระยะห่างบรรทัด 1 และใช้ขนาดตัวอักษร 20 ตัวหนา

 1.4 ระบุ “รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์”

 1.5 ระบุ “ชุดโครงการวิจัย” ใช้ระยะห่างบรรทัดเว้น 1 ช่องบรรทัด จาก “รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์”

 1.6 ระบุ “ชื่อเรื่องชุดโครงการวิจัยภาษาไทย และภาษาอังกฤษ” ใช้ระยะห่างบรรทัดเว้น 1 ช่องบรรทัด จาก “ชุดโครงการวิจัย” และใช้ระยะห่างบรรทัดเว้น 1 ช่องบรรทัด ระหว่างชื่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

 1.7 ระบุ “ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัยและคณะ” (ไม่ใช้คำนำหน้าหรือตำแหน่งทางวิชาการ) ใช้ระยะห่างบรรทัดตามความเหมาะสม ปรับให้อยู่กึ่งกลางระหว่าง “ชื่อเรื่องชุดโครงการวิจัยภาษาอังกฤษ” และ
“ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจาก... แหล่งทุนที่ได้รับ …”

 1.8 ระบุ “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจาก... แหล่งทุนที่ได้รับ …” ถัดอีกบรรทัดระบุ “พ.ศ. (ปัจจุบันที่ส่งเล่ม)” ให้มีระยะห่างจากขอบกระดาษด้านล่าง 2.54 เซนติเมตร

**2. ปกใน** มีข้อความเช่นเดียวกับปกนอกแต่ให้ระบุเพิ่มในส่วนของชื่อทุกโครงการย่อยภาษาไทยและหัวหน้าโครงการวิจัยย่อย

**ข. ส่วนประกอบในเนื้อเรื่อง (มีเนื้อหาดังต่อไปนี้)**

**1. บทสรุปผู้บริหาร (Executive summary)** (ดังแบบฟอร์มที่แนบ) ระบุคำว่า “บทสรุปผู้บริหาร (Executive summary)” ตรงกลางขนาดตัวอักษร 18 หนา ในแต่ละหัวข้อใช้ขนาดตัวอักษร 16 หนา และเนื้อหาขนาดตัวอักษร 16

**2. กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgment)** ระบุคำว่า “กิตติกรรมประกาศ” ตรงกลางขนาดตัวอักษร 18 หนา และเนื้อหาขนาดตัวอักษร 16 เป็นการกล่าวแสดงความขอบคุณผู้ให้การสนับสนุนการวิจัย และผู้ช่วยเหลือในการวิจัย และให้ระบุข้อความ “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจาก... แหล่งทุนที่ได้รับ…ประจำปีงบประมาณ...........................”

**3. บทคัดย่อ (Abstract)** มีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (ดังแบบฟอร์มที่แนบ) ระบุ “บทคัดย่อ” ในภาษาไทย และ ระบุ “Abstract” ภาษาอังกฤษ ตรงกลางขนาดตัวอักษร 16 หนา โดยเขียนสรุปสาระสำคัญของเรื่อง ใช้ภาษาให้รัดกุมเป็นประโยคสมบูรณ์และควรจะกล่าววัตถุประสงค์ ข้อค้นพบและสรุปผลที่ได้จากงานวิจัยนั้น ๆ และเนื้อหาขนาดตัวอักษร 16 ท้ายบทคัดย่อให้กำหนด “คำสำคัญ (Keywords)” ของงานวิจัยเรื่องนั้นความยาวไม่ควรเกิน 3-5 คำ

**4. สารบัญ** (ดังแบบฟอร์มที่แนบ)

 - การลำดับหน้า ให้เริ่มต้นที่ส่วนหน้า ตั้งแต่หน้า “บทสรุปผู้บริหาร” โดยเรียงตามตัวอักษรภาษาไทย ก ข ค ... ตามลำดับ ให้เว้นอักษร ฃ และ ฅ ตลอดจนถึง “บทคัดย่อภาษาอังกฤษ”

 - การลำดับหน้าใน “ส่วนประกอบในเนื้อเรื่อง” ให้ใช้การเรียงลำดับเลขหน้าตามลำดับ เลขอาราบิก คือ 1, 2, 3 ... โดยเริ่มตั้งแต่หน้าแรกของ “บทนำ” เป็นต้นไป จนกระทั่งถึงหน้าสุดท้ายของ “แบบสรุปโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์”ยกเว้นเมื่อขึ้นต้นบทใหม่ไม่ต้องพิมพ์เลขหน้า

 - ระบุลำดับเลขหน้าให้อยู่ตรงกลางด้านล่างของหน้ากระดาษ ใช้ขนาดตัวอักษร 16

 - ระบุชื่อเรื่องในสารบัญ หากชื่อเรื่องยาวเกิน 1 บรรทัด ให้พิมพ์ต่อในบรรทัดที่สอง โดยพิมพ์อักษรตัวแรกของบรรทัดที่สองให้ตรงกับอักษรตัวแรกของข้อความในบรรทัดที่หนึ่ง เมื่อสิ้นสุดข้อความให้ใส่เครื่องหมายมหัพภาค (...) จนถึงหมายเลขหน้า

**5. บทนํา (Introduction)** เป็นส่วนของความสำคัญที่นำไปสู่การวิจัยสรุปความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา การตรวจเอกสารพร้อมวัตถุประสงค์ของการวิจัย และไม่ควรใส่ตารางหรือรูปภาพ

**6. สรุปผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ** ให้สรุปรวบรวมสาระสำคัญทุกโครงการย่อยและอภิปรายผล พร้อมเสนอแนวทางเกี่ยวกับการวิจัยฯ รวมถึงการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการวิจัย ตลอดจนการนำไปใช้ประโยชน์และแนวทางการประยุกต์ใช้จากผลงานวิจัยฯ

**7. เอกสารอ้างอิง** โดยเรียงตัวอักษรจากภาษาไทยและตามดวยตัวภาษาอังกฤษและเรียงตามลําดับอักษรตามรูปแบบของ APA 6th Edition (2010) หรือการเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับระบบหมายเลข

**ค. ส่วนประกอบตอนท้าย**

**1. ประวัติและผลงานวิจัย** ที่สำคัญของหัวหน้าโครงการวิจัยและหัวหน้าโครงการวิจัยย่อยทุกคนพร้อมหน่วยงานสังกัด รายละเอียดสถานที่ติดต่อ เบอร์โทร /โทรสาร และ E-mail

**2. แบบสรุปโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์** (ดังแบบฟอร์มที่แนบ)

**3. หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยฯ** (สำหรับประเภททุนวิจัยพัฒนางานวิจัยเพื่อตอบโจทย์ความมั่นคงทางเศรษฐกิจ หรือประเภทอื่น ๆ ถ้ามี)

**ง. สันเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

 - ให้ระบุ “ชื่องานวิจัย ผู้วิจัย และปี พ.ศ. (ปัจจุบันที่ส่งเล่ม)” ขนาดหนังสือตามความเหมาะสม

**รูปแบบปกนอกรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

**ปกนอกใช้กระดาษ A4 สีขาว ตัวหนังสือสีดำ (กระดาษอาร์ตมัน ไม่น้อยกว่า 120 แกรม เคลือบมัน)**

 3.81 เซนติเมตร

ข้อความนี้ให้อยู่

กึ่งกลางระหว่าง

ข้อความด้านบน

และด้านล่าง

2.54เซนติเมตร

3.81 เซนติเมตร

เว้นระยะห่างบรรทัด 1

เว้นระยะห่างบรรทัด 1

เว้นระยะห่างบรรทัด 1

3.81 เซนติเมตร

ความกว้าง3.5 เซนติเมตร

ซนติเมตร

ความสูง 4.5 เซนติเมตร



**รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

**ชุดโครงการวิจัย**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย**)

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาอังกฤษ)**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล และคณะ**

**คณะ/หน่วยงานที่สังกัด**

**ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากคลิกที่นี่และพิมพ์ แหล่งทุนที่ได้รับ**

**พ.ศ.(ปัจจุบันส่งเล่มวิจัย)**

**รูปแบบปกในรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

**ปกในใช้กระดาษ A4 80 แกรม สีขาว ตัวหนังสือสีดำ**

 3.81 เซนติเมตร

ข้อความนี้ให้อยู่กึ่งกลาง

ระหว่างข้อความด้านบน

และด้านล่าง

3.81 เซนติเมตร

เว้นระยะห่างบรรทัด 1

เว้นระยะห่างบรรทัด 1

2.54เซนติเมตร

เว้นระยะห่างบรรทัด 1

3.81 เซนติเมตร

ความกว้าง 3.5 เซนติเมตร

ซนติเมตร



**รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

**ชุดโครงการวิจัย**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย**)

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาอังกฤษ)**

**โครงการย่อยที่ 1**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย**)

**คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล**

**โครงการย่อยที่ 2**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย**)

**คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล (หัวหน้าโครงการวิจัย) และคณะ**

**คณะหน่วยงานที่สังกัดของหัวหน้าโครงการวิจัย**

**ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากคลิกที่นี่และพิมพ์ แหล่งทุนที่ได้รับ**

**พ.ศ.(ปัจจุบันส่งเล่มวิจัย)**

ความสูง 4.5 เซนติเมตร

**สันเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ระบุ ชื่องานวิจัย ผู้วิจัย ปี พ.ศ. ที่ทำเสร็จ)**

**ขนาดตัวอักษรตามความเหมาะสม**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อโครงการวิจัยภาษาไทย คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล (หัวหน้าโครงการวิจัย) และคณะ พ.ศ.(ปัจจุบันส่งเล่ม)วิจัย)**



**รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

**ชุดโครงการวิจัย**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย)**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาอังกฤษ)**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล และคณะ**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ คณะ/หน่วยงานที่สังกัด**

**ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากคลิกที่นี่และพิมพ์ แหล่งทุนที่ได้รับ**

**พ.ศ. (ปัจจุบันส่งเล่มวิจัย)**



**รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

**ชุดโครงการ**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย)**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาอังกฤษ)**

**โครงการย่อยที่ 1**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย)**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล (หัวหน้าโครงการวิจัย)**

**โครงการย่อยที่ 2**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย)**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล (หัวหน้าโครงการวิจัย)**

**ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากคลิกที่นี่และพิมพ์ แหล่งทุนที่ได้รับ**

**พ.ศ. (ปัจจุบันส่งเล่มวิจัย)**

**แบบสรุปผู้บริหาร**

ขนาดตัวอักษร 18 หนา

**[Executive summary]**

(เว้นระยะห่าง 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18 หนา )

**1. รายละเอียดเกี่ยวกับโครงการวิจัย/แผนงานวิจัย**

(เว้นระยะห่าง 1 ช่องบรรทัด ใช้ขนาดตัวอักษร 8 หนา)

**1.1 ชื่อเรื่อง** คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อเรื่องภาษาไทย

ขนาดตัวอักษร 16

คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ

**1.2 ชื่อผู้วิจัย** คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล ผู้วิจัย (หัวหน้าโครงการวิจัย)

 **หน่วยงานที่สังกัด** คลิกที่นี่และพิมพ์ คณะ/หน่วยงานที่สังกัด

 **หมายเลขโทรศัพท์** คลิกที่นี่และพิมพ์ หมายเลขโทรศัพท์

 **ชื่อผู้วิจัย** คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล ผู้วิจัย (ผู้ร่วมวิจัย)

 **หน่วยงานที่สังกัด** คลิกที่นี่และพิมพ์ คณะ/หน่วยงานที่สังกัด

 **หมายเลขโทรศัพท์** คลิกที่นี่และพิมพ์ หมายเลขโทรศัพท์

 **ชื่อผู้วิจัย** คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล ผู้วิจัย (ผู้ร่วมวิจัย)

 **หน่วยงานที่สังกัด** คลิกที่นี่และพิมพ์ คณะ/หน่วยงานที่สังกัด

 **หมายเลขโทรศัพท์** คลิกที่นี่และพิมพ์ หมายเลขโทรศัพท์

**1.3 งบประมาณและระยะเวลาทำวิจัย**

 **ได้รับงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.** พิมพ์ปีงบประมาณที่ได้รับทุน **งบประมาณที่ได้รับ**พิมพ์งบประมาณที่ได้รับ**บาท**

 **ระยะเวลาทำวิจัย ตั้งแต่** พิมพ์จำนวน เดือน/ปี **ตั้งแต่** ว/ด/ป **ถึง** ว/ด/ป

**2. สรุปโครงการวิจัย** คำอธิบายเพิ่มเติม [เขียนภาพรวมโครงการในลักษณะย่อและกะทัดรัดที่สามารถใช้ในการเผยแพร่ผล งานวิจัยได้ โดยแสดงถึงความสำคัญและที่มาของปัญหาในการวิจัย สรุปวัตถุประสงค์ของการวิจัยและระเบียบวิธีการวิจัย ผลการวิจัย คุณสมบัติ/จุดเด่นของผลิตภัณฑ์หรือเทคโนโลยีที่ได้รับ กลุ่มเป้าหมายและประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ การนำไปใช้ประโยชน์ และข้อเสนอแนะที่ได้จากการวิจัย (ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย ข้อเสนอแนะเชิงวิชาการ ข้อเสนอแนะในการนำไปใช้ประโยชน์)]

 [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]............................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**กิตติกรรมประกาศ**

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(เว้นระยะห่าง 1 ช่องบรรทัด ใช้ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 16)

 [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

(เว้นระยะห่าง 1 ช่องบรรทัด ใช้ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

ชื่อ-สกุล ผู้วิจัย

(ขนาดตัวอักษร 16)

เดือน ปี พ.ศ. ที่แล้วเสร็จ

**หัวข้องานวิจัยเรื่อง** คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อเรื่อง

(ขนาดตัวอักษร 16)

**ชื่อผู้วิจัย** คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล

**คณะ/สังกัด** คลิกที่นี่และพิมพ์ คณะ/หน่วยงานที่สังกัด

**มหาวิทยาลัย** คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อมหาวิทยาลัย

**ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย** ประจำปีงบประมาณ ปีงบประมาณที่ได้รับทุน จำนวนเงิน จำนวนเงิน บาท

**ระยะเวลาทำการวิจัย จำนวน** ..... ปี ตั้งแต่ ว/ด/ป ถึง ว/ด/ป

**คำสำคัญ** คำที่ 1 คำที่ 2 คำที่ 3

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(เว้นระยะห่าง 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18)

**บทคัดย่อ**

(เว้นระยะห่าง 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18)

(ขนาดตัวอักษร 16)

 [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Research title** Click here to type (Title of research)

(ขนาดตัวอักษร 16)

**Author** Click here to type (First - last name)

**Faculty** Click here to type (Faculty)

**Institute** Click here to type (Institute)

**Year** ....... year (From ..... to .....)

**Keywords** 1st, 2nd, 3rd

(เว้นระยะห่าง 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18)

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

**Abstract**

(เว้นระยะห่าง 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18)

(ขนาดตัวอักษร 16)

 Click here to type .....................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

|  |
| --- |
| **สารบัญ**(ขนาดตัวอักษร 18 หนา) |
| (เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัดขนาดตัวอักษร 8) | **หน้า** |
| (ขนาดตัวอักษร 16 หนา) |  |
| **แบบสรุปผู้บริหาร (Executive summary)……………………………………………..........…….** | **ก** |
| **กิตติกรรมประกาศ……………………………………………………………………………………............** | **ข** |
| **บทคัดย่อภาษาไทย.........................................................................................................** | **ค** |
| **บทคัดย่อภาษาอังกฤษ....................................................................................................** | **ง** |
| **สารบัญ..........................................................................................................................** | **จ** |
| **สารบัญตาราง................................................................................................................** | **ช** |
| **สารบัญภาพ...................................................................................................................** | **ซ** |
| **อภิธานศัพท์...................................................................................................................**(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัดขนาดตัวอักษร 8) | **ฌ** |
|  |  |
| **บทนำ.............................................................................................................................**(ขนาดตัวอักษร 16) | **XX** |
|  1.1 ความสำคัญและที่มาของปัญหา**..........................................................................** | XX |
|  1.2 วัตถุประสงค์ของงานวิจัย**....................................................................................** | XX |
|  1.3 ขอบเขตของงานวิจัย**..........................................................................................** | XX |
|  1.4 นิยามศัพท์เฉพาะ (ถ้ามี)**......................................................................................** | XX |
|  1.5 สมมติฐานของการวิจัย**.......................................................................................** | XX |
|  |  |
| **สรุปผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ..................................................................................** | **XX** |
|  คลิกที่นี่และพิมพ์ สรุปผลการวิจัย**..............................................................................** | XX |
|  คลิกที่นี่และพิมพ์ ข้อเสนอแนะ**..................................................................................** | XX |
|  |  |
| **เอกสารอ้างอิง................................................................................................................** | **XX** |
| **ภาคผนวก......................................................................................................................** | **XX** |
| **ประวัติและผลงานวิจัย...................................................................................................** | **XX** |
| **แบบสรุปโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์................................................................................** | **XX** |
| **หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยฯ (ถ้ามี) .................................................** | **XX** |

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

**บทนำ**

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 16 หนา)

**1.1 ความสำคัญและที่มาของปัญหา** [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

(ขนาดตัวอักษร 16)

......................................................................................................................................................................

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 8)

 [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

“การย่อหน้าข้อความทั่วไป เว้นจากเส้นขอบหน้า 1.50 ซ.ม. หรือเป็นขนาดของการย่อหน้าปกติทั้งฉบับ”

“การพิมพ์เนื้อหาสารนิพนธ์ภาษาไทย ให้เว้นระหว่างประโยค 1 ช่วงตัวอักษร”

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 8)

**1.2 วัตถุประสงค์ของงานวิจัย** 1. คลิกที่นี่ เพื่อเริ่มพิมพ์วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 ................................................................................

 2. คลิกที่นี่ เพื่อเริ่มพิมพ์วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 ................................................................................

 3. คลิกที่นี่ เพื่อเริ่มพิมพ์วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 ................................................................................

**1.3 ขอบเขตของงานวิจัย** [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**1.4 นิยามศัพท์เฉพาะ (ถ้ามี)** [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**1.5 สมมติฐานของการวิจัย (ถ้ามี)** [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**หมายเหตุ** หัวข้อดังกล่าวนี้ ถ้าหัวข้อใดไม่จำเป็นในการศึกษาวิจัยนั้น ก็ไม่ต้องระบุไว้ เช่น นิยามศัพท์เฉพาะ สมมุติฐานของการวิจัย เป็นต้น

**สรุปผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ**

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 16 หนา)

**สรุปผลการวิจัย** [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

(ขนาดตัวอักษร 16)

......................................................................................................................................................................

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

**ข้อเสนอแนะ** [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

**เอกสารอ้างอิง**

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

**การอ้างอิงโดยเรียงตัวอักษรตามรูปแบบของ APA 6th Edition (2010)**

- การอ้างอิงโดยเรียงตัวอักษรจากภาษาไทยและตามด้วยตัวภาษาอังกฤษ

**1. หนังสือ:** ผู้แต่ง 1./(ปีพิมพ์).//*ชื่อเรื่อง*/(พิมพ์ครั้งที่).//สถานที่พิมพ์:/สํานักพิมพ์.

ตัวอย่าง

 จอมพงศ์ มงคลวนิช. (2555). *การบริหารองค์การและบุคลากรทางการศึกษา*. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

 Tracy, B. (2014). *Leadership* (2nd ed.). New York: American Management Association.

**2. วิทยานิพนธ์:** ผู้แต่ง./(ปีพิมพ์)./*ชื่อเรื่อง*/(ปริญญานิพนธ์ปริญญาดุษฎีบัณฑิต หรือ Doctoral dissertation หรือ วิทยานิพนธ์//ปริญญามหาบัณฑิต หรือ master’s thesis)./สถานที่พิมพ์./ชื่อสถาบัน.

ตัวอย่าง

 สุเมธ แสงนิ่มนวล. (2556). *ต้นแบบการบริหารจัดการขององค์ปกครองส่วน ท้องถิ่นในประเทศไทย*. (วิทยานิพนธ์ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสยาม.

 Bowler, N. (2010). *Prisoners' mental state: A psychosocial perspective* (Unpublished doctoral dissertation). Swansea University, Swansea.

**3. วารสาร:** ชื่อผู้แต่ง./(ปีพิมพ์).//ชื่อบทความ.//*ชื่อวารสาร*,/เลขของปีที่/(เลขของฉบับที่),/เลขหน้า.

ตัวอย่าง

 จอมพงศ์ มงคลวนิช. (2557). การพัฒนาแนวทางการรับรองมาตรฐานความรู้และ ประสบการณ์วิชาชีพครู. *วารสารครุศาสตร์*, 42(2), 31-52.

 Siriwongworawat, S. (2003). Use of ICT in Thai libraries: An overview. *Program: Electronic Library and Information Systems*, 37(1), 38-43.

**4. Website:** ผู้แต่ง./(ปีพิมพ์).//*ชื่อบทความ.*/สืบค้น หรือ Retrieved วัน/เดือน/ปี,//จาก หรือfrom/http://www.xxxxxxxxxx

ตัวอย่าง

 กระทรวงพาณิชย์. (2559). *สถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย*. เข้าถึงได้จาก www2.ops3.moc.go.th

 World Health Organization. (2014). *Pneumonia*. Retrieved from [http://www.who.int/mediacentre /factsheets/fs331/en/](http://www.who.int/mediacentre%20/factsheets/fs331/en/)

**5. E-book:** ผู้แต่ง 1./(ปีพิมพ์).//*ชื่อบทความ/*สืบคน/ วัน /เดือน/ ป, /จากหรือfrom/http://www.xxxxxxx

ตัวอย่าง

 สุรชัย เลี้ยงบุญเลิศชัย. (2554). *จัดระเบียบสํานักงานทนายคว*าม. สืบคน 21 มิถุนายน 2554, จาก http://www.lawyerscouncil.or.th/2011/index.php?name=knowledge

 CNN Wire Staff. (2011). *How U.S. forces killed Osama bin Laden*. Retrieved May 3, 2011, from [http://www.cnn.com/2011/WORLD/asiapcf/05/02/bin.laden. raid/index.html](http://www.cnn.com/2011/WORLD/asiapcf/05/02/bin.laden.%20raid/index.html)

**6. หนังสือแปล:** ชื่อผู้แต่งต้นฉบับ./(ปีพิมพ์).//*ชื่อเรื่องที่แปล*/[ชื่อต้นฉบับ]/(ชื่อผู้แปล, แปล)./สถานที่พิมพ์:/สํานักพิมพ์./(ต้นฉบับพิมพ์ปี ค.ศ. หรือ พ.ศ.)

ตัวอย่าง

 ปารกเกอร, อาร. บี. (2552). *ศพคนดัง*[High profile] (อิสริยา ชมภูผล, ผูแปล). กรุงเทพฯ:
นกฮูก พับลิชชิ่ง.

 Kiyosaki, R. T., Lechter, S. L. (2010). *Fu ba ba xiong ba ba* [Rich dad, poor dad]
(L. Qinggi, & S. L. Zhu, Trans.). Hai Kou: Nan hai chu ban she.

**การอ้างอิงระบบหมายเลขตามหลักเกณฑ์ Vancouver**

 **-** ใช้ตัวเลขอารบิก แทนเอกสารที่อ้างถึงโดยใส่ตัวเลขไว้ในวงเล็บหรือใช้ตัวเลขเหนือบรรทัด (Superscript) การใส่ตัวเลขจะใส่ไว้ข้างท้ายข้อความที่ต้องการอ้าง เช่น พบในประเทศอื่น ๆ (1) หรือ พบในประเทศอื่น ๆ 1

- การอ้างอิงตัวเลขใส่ตามลำดับที่อ้างอิง ตั้งแต่เลข 1 เป็นต้นไปจนจบเอกสาร หากต้องการอ้างเอกสารที่เคยอ้างแล้วซ้ำอีก ให้ใส่หมายเลขเดิมที่เคยอ้างไว้ครั้งแรก

 - การอ้างหลายรายการอ้างอิงในที่เดียวกันให้ใส่เครื่องหมายจุลภาค (,) คั่นโดยไม่ต้องเว้นวรรคเพื่อแยกหมายเลขแต่ละหมายเลข เช่น (2,5,7,10) หรือ 2,5,7,10 แต่กรณีที่หมายเลขอ้างอิงเรียงลำดับกัน ให้ใช้เครื่องหมายยัติภังค์ (-) คั่นระหว่างหมายเลขแรกกับหมายเลขสุดท้ายที่เรียงล าดับโดยไม่ต้องเว้นวรรค เช่น พบในประเทศอื่น ๆ (1-5,8,10) หรือ พบในประเทศอื่น ๆ 1-5,8,10

[1] Merin, U. and Daufin, G. (1989).Separation Process Using Inorganic Membrane in the food industry.1 st Int

[2] ณัฐพล ทรงประเสริฐ. (2536). การผลิตเยื่อแผ่นเซรามิคโดยวิธีโซลเจลเทคนิค. วิทยานิพนธ์ ปริญญาวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต .สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี. สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าธนบุรี. หน้า 33.

[3] ปฏิมา เทพยายน, รัตนา จิระรัตนานนท์และดุษฎีอุตภาพ. 2542. การผลิตเยื่อแผ่นเซรามิค ชนิดไมโครฟิลเตรชันจากอลูมิเนียม. วารสารวิจัยและพัฒนา มจธ. 22(1): 3-17.

**ประวัติและผลงานวิจัย**

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 16)

**1. ชื่อ-นามสกุล** (ภาษาไทย) ......................................................................................................................

 **ชื่อ-นามสกุล** (ภาษาอังกฤษ) ..................................................................................................................

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 8)

**2. หมายเลขบัตรประชาชน**.........................................................................................................................

**3. ตำแหน่งปัจจุบัน**.....................................................................................................................................

**4. หน่วยงานและสถานที่อยู่ติดต่อได้สะดวก** …………………………………………………………………………

 ………………………………………………………………………...

 **โทรศัพท์** ……………………………………………….………….

 **โทรศัพท์มือถือ**...........................................................

 **E-mail:** …………………………………………………….………

 **ที่อยู่ที่ติดต่อได้สะดวก**............................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**5. ประวัติการศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **วุฒิการศึกษา** | **จากสถาบัน** | **สาขาวิชา** | **ปีที่จบการศึกษา** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**6. สาขาวิชาที่มีความชำนาญพิเศษ**

**7. ประสบการณ์เกี่ยวกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ปี (ระยะเวลา)** | **สถานะ** | **เรื่อง(แหล่งทุน)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**8. ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………...............................................................................................................................................................................

**แบบสรุปโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์**

(ขนาดตัวอักษร 16 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

--------------------------------------------------

(ขนาดตัวอักษร 16)

**1. ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)** ..............................................................................................................................

 **(ภาษาอังกฤษ)** ..............................................................................................................................

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 8)

**2. ชื่อหัวหน้าโครงการ (นาย/นาง/นางสาว)** ...........................................................................................................

 **(Mr./Mrs./Ms.)** ………………….............................................................................................

 **ตำแหน่ง** …............................................................................................................................

 **หน่วยงาน** …………………………………………………………………………………………...................…..

 **สถานที่ติดต่อ** .............………………….....................................................................................

 **โทรศัพท์** ...............................................................................................................................

**โทรสาร** ................................................................................................................................

**E-mail** ...................……….....................................................................................................

 **ชื่อหัวหน้าโครงการย่อย (นาย/นาง/นางสาว)** ........................……….…………………………….........................................

 **(Mr./Mrs./Ms.)** ………………….............................................................................................

 **ตำแหน่ง** …............................................................................................................................

 **หน่วยงาน** …………………………………………………………………………………………...................…..

 **สถานที่ติดต่อ** .............………………….....................................................................................

 **โทรศัพท์** ...............................................................................................................................

**โทรสาร** ................................................................................................................................

**E-mail** ...................……….....................................................................................................

**3. ระยะเวลาโครงการ**...............**ปี ตั้งแต่เดือน**.........................**พ.ศ.** ................. **ถึงเดือน.**.............................**พ.ศ.** ...........

**4. บทคัดย่อ**

 ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 **Abstract**

 ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**5. วัตถุประสงค์ของโครงการ**………………………………................................................................................……………………....

**6. เป้าหมายของโครงการ**…………………………………………….........................................................…………..........................…

**7. งบประมาณ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายละเอียดงบประมาณ** | **งบประมาณที่ได้รับ****(บาท)** | **งบประมาณที่ใช้จ่าย****(บาท)** | **ยอดคงเหลือ****(บาท)** |
| **1. งบบุคลากร** |  |  |  |
| **2. งบดำเนินงาน** |  |  |  |
|  **2.1 ค่าตอบแทน** |  |  |  |
|  **2.2 ค่าใช้สอย** |  |  |  |
|  **2.3 ค่าวัสดุ** |  |  |  |
| **3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ถ้ามี)** |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |

 กรณีมีเงินทุนวิจัยคงเหลือให้หัวหน้าโครงการนำเงินคงเหลือพร้อมดอกผล (ถ้ามี) และสมุดบัญชีเงินฝาก (ต้นฉบับ) ส่งหน่วยงานภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นสุดโครงการ เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบและทำรายงานเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

**8. ผลงานที่ได้รับจากโครงการนี้**

 **ให้ผู้วิจัยรายงานผลงานวิจัยตามหัวข้อในตารางรายละเอียดผลงาน ซึ่งประกอบด้วย รูปแบบผลงานวิจัย การผลิตนักศึกษา การจดสิทธิบัตร และการเสนอผลงานวิจัย**

| **ผลงาน** | **รายละเอียด** |
| --- | --- |
| 1. รูปแบบผลงานวิจัย ได้แก่ ต้นแบบผลิตภัณฑ์/กระบวนการใหม่/เทคโนโลยีใหม่/องค์ความรู้ |
| ❑ ยังไม่ได้รูปแบบผลงานวิจัยที่ชัดเจน |
| ❑ ได้รูปแบบผลงานวิจัย ดังนี้ (ระบุรายละเอียดโดยย่อของแต่ละรูปแบบ) |
|  ❑ ต้นแบบผลิตภัณฑ์...................................................................................................................... ❑ กระบวนการใหม่...................................................................................................................... ❑ เทคโนโลยีใหม่...................................................................................................................... ❑ องค์ความรู้..................................................................................................................... | 1.1 เชิงพาณิชย์ (ระบุชื่อบริษัท/องค์กร/สถาบัน และกิจกรรมโดยย่อในการนำเอาผลงานวิจัยไปใช้) ก. ดำเนินการแล้ว.................................................................................. ข. อยู่ระหว่างดำเนินการ....................................................................... ค. ยังไม่มีการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์  มีแผนที่จะดำเนินการ ในวัน/เดือน/ปี................................. หากต้องการให้มหาวิทยาลัยประสานงานกับภาคเอกชน กรุณาแจ้งให้ ทราบด้วย  อื่น ๆ ระบุ............................................................................ |
| 1.2 เชิงสาธารณะประโยชน์ (ระบุว่าเป็นกรณีที่ 1 และ/หรือกรณีที่ 2) 1.2.1 กรณีที่ 1 เป็นการนำผลงานวิจัยถ่ายทอดให้กับหน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชน/ชุมชน/กลุ่มบุคคลโดยไม่หวังผลกำไร (ให้ระบุชื่อหน่วยงาน/ชุมชน/กลุ่มบุคคลที่รับผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์และกิจกรรมโดยย่อในการนำผลงานวิจัยไปใช้) 1.2.2 กรณีที่ 2 เป็นการเผยแพร่ผลงานวิจัยโดยการจัดประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม (ให้ระบุชื่อหัวข้อที่จัด วัน/เดือน/ปีที่จัด และสถานที่ที่จัด)❑ ก. ดำเนินการแล้ว.......................................................................❑ ข. อยู่ระหว่างดำเนินการ..........................................................................❑ ค. ยังไม่มีการนำเสนอผลงานวิจัยไปใช้เชิงสาธารณะประโยชน์ ❑ มีแผนที่จะดำเนินการ ในวัน/เดือน/ปี................................. หากต้องการให้มหาวิทยาลัยประสานงานกับภาคเอกชน กรุณาแจ้งให้ ทราบด้วย ❑ อื่น ๆ ระบุ............................................................................หมายเหตุ ถ้ารูปแบบผลงานวิจัยมีมากกว่า 1 รูปแบบให้ระบุการนำไปใช้ประโยชน์ในแต่ละรูปแบบ เช่น โครงการ ก. มี 2 รูปแบบคือ 1) ต้นแบบผลิตภัณฑ์ ให้ระบุการนำไปใช้ประโยชน์ทั้ง 2 ประเภท และ 2) เทคโนโลยีใหม่ ให้ระบุการนำไปใช้ประโยชน์ทั้ง 2 ประเภท ด้วย |
| 2. สิทธิบัตร |
| ❑ 2.1 จดสิทธิบัตรแล้ว | ระบุรูปแบบผลงานวิจัยที่นำไปจด วัน/เดือน/ปีที่ยื่นจด หมายเลขสิทธิบัตร ประเทศที่ยื่นจดสิทธิบัตร |
| ❑ 2.2 กำลังดำเนินการยื่นขอจดสิทธิบัตร | ระบุรูปแบบผลงานวิจัยที่นำไปจด วัน/เดือน/ปีที่ยื่นจด หมายเลขสิทธิบัตร ประเทศที่ยื่นจดสิทธิบัตร |
| ❑ 2.3 อยู่ในระหว่างเตรียมคำขอจดสิทธิบัตร | ระบุรูปแบบผลงานวิจัยที่นำไปยื่นจด |
| ❑ 2.4 ยังไม่จดสิทธิบัตร | ❑ ก. ต้องการคำปรึกษาจากเจ้าหน้าที่ด้านจดสิทธิบัตรของมหาวิทยาลัย❑ อื่น ๆ ระบุ........................................................................ |
| 3. การเสนอผลงานวิจัย |
| ❑ 3.1 ยังไม่มีการนำเสนอผลงานวิจัย |
| ❑ 3.2 มีการนำเสนอผลงานวิจัยแล้วในรูปแบบ ดังนี้ |
|  3.2.1 บทความทางวิชาการ |  |  |
| ❑ 3.2.1.1 วารสาร (Journal) |  | สถานภาพ |
|  | ❑ ก. ระดับชาติ (ระบุชื่อผู้วิจัยและ/หรือผู้ร่วมวิจัย ปีที่ตีพิมพ์ ชื่อบทความ ชื่อวารสาร ฉบับที่ และเลขหน้าที่พิมพ์) | ❑ อยู่ระหว่างการเรียบเรียง/เขียน (In preparation)❑ ยื่นเอกสารแล้ว อยู่ระหว่างการพิจารณา (Submitted)❑ ได้รับการตอบรับแล้ว อยู่ระหว่างการจัดพิมพ์ (Accepted, In press)❑ ได้รับการจัดพิมพ์แล้ว (Published) |
|  | ❑ ข. ระดับนานาประเทศ (ระบุชื่อผู้วิจัยและ/หรือผู้ร่วมวิจัย ปีที่ตีพิมพ์ ชื่อบทความ ชื่อวารสาร ฉบับที่ และเลขหน้าที่พิมพ์) | ❑ อยู่ระหว่างการเรียบเรียง/เขียน (In preparation)❑ ยื่นเอกสารแล้ว อยู่ระหว่างการพิจารณา (Submitted)❑ ได้รับการตอบรับแล้ว อยู่ระหว่างการจัดพิมพ์ (Accepted, In press)❑ ได้รับการจัดพิมพ์แล้ว (Published) |
| ❑ 3.2.1.2 หนังสือ/คู่มือ/ตำรา | ❑ ก. ภาษาไทย (ระบุชื่อผู้เขียน ชื่อหนังสือ ชื่อเรื่อง ชื่อสำนักพิมพ์ และวัน/เดือน/ปีที่พิมพ์) | ❑ อยู่ระหว่างการเรียบเรียง/เขียน (In preparation)❑ ได้รับการจัดพิมพ์แล้ว (Published) |
|  | ❑ ข. ภาษาอังกฤษ (ระบุชื่อผู้เขียน ชื่อหนังสือ ชื่อเรื่อง ชื่อสำนักพิมพ์ และวัน/เดือน/ปีที่พิมพ์) | ❑ อยู่ระหว่างการเรียบเรียง/เขียน (In preparation)❑ ได้รับการจัดพิมพ์แล้ว (Published) |
| ❑ 3.2.1.3 เอกสารประกอบการประชุม | ❑ ก.ระดับชาติ (ระบุชื่อผู้วิจัย และ/หรือผู้ร่วมวิจัย ชื่อผลงานที่เสนอ ชื่อการประชุม วัน/เดือน/ปีที่จัด และสถานที่ ❑ Proceedings ❑ Book of Abstracts |
|  | ❑ ข.ระดับนานาชาติ (ระบุชื่อผู้วิจัย และ/หรือผู้ร่วมวิจัย ชื่อผลงานที่เสนอ ชื่อการประชุม วัน/เดือน/ปีที่จัด และสถานที่ ❑ Proceedings ❑ Book of Abstracts |
| 3.3 การประชุมวิชาการ | ❑ ก. ระดับชาติ (ระบุชื่อผู้วิจัย และ/หรือผู้ร่วมวิจัย ชื่อผลงานที่เสนอ ชื่อการประชุม วัน/เดือน/ปีที่จัด และสถานที่จัด) ❑ บรรยาย ❑ โปสเตอร์ |
|  | ❑ ข. ระดับนานาชาติ (ระบุชื่อผู้วิจัย และ/หรือผู้ร่วมวิจัย ชื่อผลงานที่เสนอ ชื่อการประชุม วัน/เดือน/ปีที่จัด และสถานที่จัด เมือง ประเทศ) 1. การประชุมในประเทศ ❑ บรรยาย ❑ โปสเตอร์ 2. การประชุมในต่างประเทศ ❑ บรรยาย ❑ โปสเตอร์ |
| 4. รางวัล/เกียรติบัตรที่ได้รับจากผลงานวิจัยนี้ |
| ❑ ยังไม่เคยได้รับรางวัล/เกียรติบัตร |
| ❑ ได้รับรางวัล/เกียรติบัตร ดังนี้ |
|  ❑ ในประเทศ | (ระบุชื่อรางวัล/เกียรติบัตรที่ได้รับ ผลงานที่ทำให้ได้รับรางวัล หน่วยงานที่มอบรางวัล และวัน/เดือน/ปีที่ได้รับ) |
|  ❑ ต่างประเทศ | (ระบุชื่อรางวัล/เกียรติบัตรที่ได้รับ ผลงานที่ทำให้ได้รับรางวัล หน่วยงานที่มอบรางวัล ประเทศ และวัน/เดือน/ปีที่ได้รับ) |



**หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ**

**จากชุมชน/องค์กรหรือหน่วยงานภายนอก**

(ขนาดตัวอักษร 16 หนา)

**ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม**

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 16 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 16)

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง ชื่อชุมชน/องค์กร/หน่วยงาน

ที่อยู่

โทรศัพท์ โทรสาร

ขอรับรองว่าได้มีการนำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง

ซึ่งเป็นผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ ของ

โดยนำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

□ การใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ □ การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

□ การใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ □ การใช้ประโยชน์เชิงนโยบายหรือระดับประเทศ

□ การใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายของผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ

□ การใช้ประโยชน์โดยทางอ้อม

ช่วงเวลาที่นำไปใช้ประโยชน์ ตั้งแต่ ถึง

ซึ่งการนำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ เรื่องนี้ไปใช้ประโยชน์ก่อให้เกิดผลโดยสรุปดังนี้

 ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ

( )

ตำแหน่ง

วันที่

(ประทับตราของชุมชน/องค์กรหรือหน่วยงานภายนอก)(ถ้ามี)

**รายละเอียดเกี่ยวกับการทำงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปใช้อันก่อประโยชน์อย่างชัดเจน**

**คำชี้แจง**

 **การนำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ มาใช้อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน** หมายถึง การมีหลักฐานแสดงว่าได้มีการนำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์หรือข้อเสนอแนะที่ระบุไว้ในรายงานการวิจัยหรือโครงการบริการวิชาการอย่างถูกต้อง และมีหลักฐานปรากฏชัดเจนถึงการนำไปใช้จนก่อให้เกิดประโยชน์ได้จริง ประเภทของการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ มีดังนี้

 **1. การใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ** เช่นการใช้ประโยชน์ในการให้บริการวิชาการ (สอน/บรรยาย/ฝึกอบรม) การใช้ประโยชน์ในการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอน การเขียนตำรา แบบเรียนการใช้ประโยชน์ในด้านการให้บริการวิชาการ หรือเป็นงานวิจัยเพื่อต่อยอดโครงการวิจัย เป็นต้น

 **2. การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์** เช่น งานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการเพื่อพัฒนาสิ่งประดิษฐ์หรือผลิตภัณฑ์ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ตามมา

 **3. การใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ** เช่น งานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ ที่สร้างองค์ความรู้แก่สาธารณชนในเรื่องต่าง ๆ เช่น องค์ความรู้ในด้านศิลปวัฒนธรรม สาธารณสุข การบริหารจัดการสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ประชาธิปไตยภาคประชาชน วิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นจองประชาชน อันเป็นผลมาจากการนำข้อความรู้จากผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปใช้เป็นสิ่งที่สะท้อนถึงการนำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปใช้ให้เกิดประโยชน์

 **4. การใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย หรือระดับประเทศ** เช่น งานวิจัยเชิงนโยบายไม่ว่าจะเป็นการนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ ไปเป็นข้อมูลส่วนหนึ่งของการประกาศใช้กฎหมาย หรือมาตรการต่าง ๆ โดยองค์กร หรือหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

 **5. การใช้ประโยชน์ทางอ้อม** เช่น การสร้างคุณค่าทางจิตใจ การยกระดับจิตใจที่ก่อให้เกิดสุนทรียภาพ การสร้างความสุข ซึ่งได้มีการศึกษาและประเมินไว้

**ใบแนบหลักฐานการใช้ประโยชน์ของผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ**

 หลักฐานที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อเป็นการยืนยันการนำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปใช้ประโยชน์ (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

□ภาพถ่ายกิจกรรม/โครงการ/ผลงาน ที่ได้พัฒนาจากผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ

□ เอกสารที่แสดงให้เห็นว่ามีการใช้ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปปรับปรุงหรือพัฒนา

□ผลงาน ผลิตภัณฑ์ หรือรางวัลที่เกิดขึ้น อันมีผลจากการใช้ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปปรับปรุงหรือพัฒนา

□ ผลประกอบการขององค์กร/หน่วยงาน/กลุ่ม ด้านบัญชี หรือรายได้ที่แสดงให้เห็นว่าเพิ่มขึ้นจากการได้พัฒนาจากผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ

□ ผลงานหรือหลักฐานอื่นๆ

**แบบเขียนรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

**สำหรับโครงการวิจัยย่อยภายใต้ชุดโครงการ**

**องค์ประกอบของรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

 1. ปกนอก

 2. ปกใน

 3. บทสรุปผู้บริหาร

 4. กิตติกรรมประกาศ

 5. บทคัดย่อภาษาไทย

 6. บทคัดย่อภาษาอังกฤษ

 7. สารบัญ

 8. สารบัญตาราง (ถ้ามี)

 9. สารบัญภาพ / แผนภูมิ / อื่น ๆ (ถ้ามี)

 10. อภิธานศัพท์ คำอธิบายสัญลักษณ์และคำย่อที่ใช้ในการวิจัย (ถ้ามี)

 11. บทที่ 1 บทนํา

 12. บทที่ 2 แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

 13. บทที่ 3 วิธีดําเนินการวิจัย

 14. บทที่ 4 ผลการวิจัย และอภิปรายผล

 15. บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ

 16. เอกสารอ้างอิง

 17. ภาคผนวก (ถ้ามี)

 18. ประวัติและผลงานวิจัย

 19. แบบสรุปโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ดังแบบฟอร์มที่แนบ)

 20. หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยฯ (ถ้ามี)

**ก. ส่วนประกอบตอนต้น**

**1. ปกนอก** (ให้มีทุกหัวข้อโดยเรียงตามลำดับหมายเลข) ดังนี้

 1.1 ใช้ปกแข็งสีขาว (อย่างน้อย 120 แกรม) เข้าเล่ม โดยจัดให้มีตรามหาวิทยาราชภัฏพิบูลสงครามแบบลายเส้น ปรากฏอยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษด้านบน ปรับให้มีความสูง 4.5 เซนติเมตร และความกว้าง 3.5 เซนติเมตร

 1.2 ตั้งค่าหน้ากระดาษของเนื้อหาให้มีระยะห่างจากขอบกระดาษด้านซ้าย 3.81 เซนติเมตร ระยะห่างจากขอบกระดาษด้านขวา 2.54 เซนติเมตร ระยะห่างจากขอบกระดาษด้านบน 3.81 เซนติเมตร ระยะห่างจากขอบกระดาษด้านล่าง 3.81 เซนติเมตร

 1.3 ตั้งค่าหน้ากระดาษของเนื้อหาให้ใช้ระยะห่างบรรทัด 1 และใช้ขนาดตัวอักษร 20 ตัวหนา

 1.4 ระบุ “รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์”

 1.5 ระบุ “ชุดโครงการวิจัย” ใช้ระยะห่างบรรทัดเว้น 1 ช่องบรรทัด จาก “รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์”

 1.6 ระบุ “ชื่อเรื่องชุดโครงการวิจัยภาษาไทยและภาษาอังกฤษ” ใช้ระยะห่างบรรทัดเว้น 1 ช่องบรรทัด จาก“ชุดโครงการวิจัย”

 1.7 ระบุ “โครงการ ...(ชื่อโครงการย่อยภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)...” ใช้ระยะห่างบรรทัดเว้น 1 ช่องบรรทัด จาก “ชื่อเรื่องชุดโครงการวิจัยภาษาอังกฤษ”

 1.8 ระบุ “ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัยและคณะ”(ไม่ใช้คำนำหน้าหรือตำแหน่งทางวิชาการ) ใช้ระยะห่างบรรทัดตามความเหมาะสม ปรับให้อยู่กึ่งกลางระหว่าง “โครงการ ...(ชื่อโครงการย่อยภาษาอังกฤษ)...” และ“ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจาก... แหล่งทุนที่ได้รับ …”

 1.9 ระบุ “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจาก... แหล่งทุนที่ได้รับ …” ถัดอีกบรรทัดระบุ “ปี พ.ศ. (ปัจจุบันที่ส่งเล่ม)” ให้มีระยะห่างจากขอบกระดาษด้านล่าง 3.81 เซนติเมตร

**2. ปกใน** มีข้อความเช่นเดียวกับปกนอกแต่ให้ระบุเพิ่มในส่วนหัวข้อ 1.8 โดยใส่ชื่อของหัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมวิจัยพร้อมคณะ/หน่วยงานที่สังกัด (ไม่ใช้คำนำหน้าหรือตำแหน่งทางวิชาการ) ใช้ระยะห่างบรรทัดตามความเหมาะสม

**ข. ส่วนประกอบในเนื้อเรื่อง** (มีเนื้อหาดังต่อไปนี้)

**1. บทสรุปผู้บริหาร** **(Executive summary)** ระบุคำว่า “บทสรุปผู้บริหาร (Executive summary)” ตรงกลางขนาดตัวอักษร 18 หนา ในแต่ละหัวข้อใช้ขนาดตัวอักษร 16 หนา และเนื้อหาขนาดตัวอักษร 16

**2. กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgment)** ระบุคำว่า “กิตติกรรมประกาศ” ตรงกลางขนาดตัวอักษร 18 หนา และเนื้อหาขนาดตัวอักษร 16 เป็นการกล่าวแสดงความขอบคุณผู้ให้การสนับสนุนการวิจัย และผู้ช่วยเหลือในการวิจัย และให้ระบุข้อความ “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจาก... แหล่งทุนที่ได้รับ…ประจำปีงบประมาณ...........................”

**3. บทคัดย่อ (Abstract)** มีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (ดังแบบฟอร์มที่แนบ) ระบุ “บทคัดย่อ” ในภาษาไทย และ ระบุ “Abstract” ภาษาอังกฤษ ตรงกลางขนาดตัวอักษร 16 หนา โดยเขียนสรุปสาระสำคัญของเรื่อง ใช้ภาษาให้รัดกุมเป็นประโยคสมบูรณ์และควรจะกล่าววัตถุประสงค์ ข้อค้นพบและสรุปผลที่ได้จากงานวิจัยนั้น ๆ และเนื้อหาขนาดตัวอักษร 16 ท้ายบทคัดย่อให้กำหนด “คำสำคัญ (Keywords)” ของงานวิจัยเรื่องนั้นความยาวไม่ควรเกิน 3-5 คำ

**4. สารบัญ (Table of contents)** (ดังแบบฟอร์มที่แนบ)

 - การลำดับหน้า ให้เริ่มต้นที่ส่วนหน้า ตั้งแต่หน้า “บทสรุปผู้บริหาร” โดยเรียงตามตัวอักษรภาษาไทย ก ข ค ... ตามลำดับ ให้เว้นอักษร ฃ และ ฅ ตลอดจนถึง “สารบัญภาพ / แผนภูมิ / อื่น ๆ (ถ้ามี)”

 - การลำดับหน้าใน “ส่วนประกอบในเนื้อเรื่อง” ให้ใช้การเรียงลำดับเลขหน้าตามลำดับ เลขอาราบิก คือ 1, 2, 3 ... โดยเริ่มตั้งแต่หน้าแรกของ “บทที่ 1 บทนำ” เป็นต้นไป จนกระทั่งถึงหน้าสุดท้ายของ “หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยฯ (ถ้ามี)” ยกเว้นเมื่อขึ้นต้นบทใหม่ไม่ต้องพิมพ์เลขหน้า

 - ระบุลำดับเลขหน้าให้อยู่ตรงกลางด้านล่างของหน้ากระดาษ ใช้ขนาดตัวอักษร 16 - ระบุชื่อเรื่องในสารบัญ หากชื่อเรื่องยาวเกิน 1 บรรทัด ให้พิมพ์ต่อในบรรทัดที่สอง โดยพิมพ์อักษรตัวแรกของบรรทัดที่สองให้ตรงกับอักษรตัวแรกของข้อความในบรรทัดที่หนึ่ง เมื่อสิ้นสุดข้อความให้ใส่เครื่องหมายมหัพภาค (...) จนถึงหมายเลขหน้า

**5. สารบัญตาราง (List of tables)** (ถ้ามี)

**6. สารบัญภาพ (List of Illustration)** (ถ้ามี)

**7. อภิธานศัพท์ คำอธิบายสัญลักษณ์และคำย่อที่ใช้ในการวิจัย (List of abbreviations)** (ถ้ามี)

**8. บทที่ 1 บทนํา (Introduction)** เป็นส่วนของความสำคัญที่นำไปสู่การวิจัยสรุปความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา การตรวจเอกสารพร้อมวัตถุประสงค์ของการวิจัย และไม่ควรใส่ตารางหรือรูปภาพ

**9. บทที่ 2 แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (Review of literature)** การค้นคว้าเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องการศึกษา และ/หรือ โจทย์วิจัยที่กำหนด

**10. บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย (Material and method)** อธิบายเครื่องมือและวิธีการดำเนินการวิจัยให้กระชับและชัดเจน

**11. บทที่ 4 ผลการวิจัย และอภิปรายผล (Results and discussions)** (ควรมีรูปภาพหรือตาราง) ได้แก่ การอธิบายผลการทดลอง ผลการวิจัยที่ได้ทั้งหมด ทั้งที่เป็นและไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ รวมถึงการเปรียบเทียบกับผลการวิจัยที่ได้มีการศึกษาไว้แล้ว

**12. บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ (Conclusion and suggestions/recommendations)** ให้สรุปเรื่องราวในการวิจัยพร้อมทั้งเสนอแนะเกี่ยวกับการวิจัยในขั้นต่อไปตลอดจนประโยชน์ในทางประยุกต์ของผลงานวิจัยที่ได้

**13. เอกสารอ้างอิง (References)** โดยเรียงตัวอักษรจากภาษาไทยและตามด้วยตัวภาษาอังกฤษและเรียงตามลำดับอักษรตามรูปแบบของ APA 6th Edition (2010) หรือการเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับระบบหมายเลข

**14. ภาคผนวก (Appendix)** (ถ้ามี) ควรจะแนบบันทึกข้อความที่กล่าวถึงงานวิจัยของ เช่น แบบตอบรับการตีพิมพ์ บทสัมภาษณ์หรือผลสำรวจที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย เป็นต้น ถ้าหากมีภาคผนวกมากกว่าหนึ่ง ให้จัดเรียงตามตัวอักษร เช่น ภาคผนวก ก หรือ Appendix A เป็นต้น

**ค. ส่วนประกอบตอนท้าย**

**1. ประวัติและผลงานวิจัย** ที่สำคัญของนักวิจัยและคณะทุกคนพร้อมหน่วยงานสังกัด รายละเอียดสถานที่ติดต่อ เบอร์โทร /โทรสาร และ E-mail

**2. แบบสรุปโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์** (ดังแบบฟอร์มที่แนบ)

**3. หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยฯ** (สำหรับประเภททุนวิจัยพัฒนางานวิจัยเพื่อตอบโจทย์ความมั่นคงทางเศรษฐกิจ หรือประเภทอื่น ๆ ถ้ามี)

**ง. สันเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

 - ให้ระบุ “ชื่องานวิจัย ผู้วิจัย และปี พ.ศ. (ปัจจุบันที่ส่งเล่ม)” ขนาดหนังสือตามความเหมาะสม

**รูปแบบปกนอกรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

**ปกนอกใช้กระดาษ A4 สีขาว ตัวหนังสือสีดำ (กระดาษอาร์ตมัน ไม่น้อยกว่า 120 แกรม เคลือบมัน)**

ข้อความนี้ให้อยู่

กึ่งกลางระหว่าง

ข้อความด้านบน

และด้านล่าง

เว้นระยะห่าง 1 บรรทัด

2.54 เซนติเมตร

3.81 เซนติเมตร

เว้นระยะห่าง บรรทัด

ข้อความนี้ให้อยู่กึ่งกลางระหว่างข้อความด้านบนและด้านล่าง

เว้นระยะห่าง 2 บรรทัด

3.81 เซนติเมตร

 3.81 เซนติเมตร

ความกว้าง 3.5 เซนติเมตร

ซนติเมตร

ความสูง 4.5 เซนติเมตร

**รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

**ชุดโครงการวิจัย**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย)**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาอังกฤษ)**

**โครงการ คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย)**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาอังกฤษ)**

**ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย และคณะ**

**คณะหน่วยงานที่สังกัด**

**ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากคลิกที่นี่และพิมพ์ แหล่งทุนที่ได้รับ**

**ให้ระบุ ปี พ.ศ. ปัจจุบันที่ส่งเล่มวิจัย**

**รูปแบบปกในรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

**ปกในใช้กระดาษ A4 80 แกรม สีขาว ตัวหนังสือสีดำ**

**รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

**ชุดโครงการวิจัย**

 **คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย**)

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาอังกฤษ)**

**โครงการ คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย)**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาอังกฤษ)**

**ชื่อ-สกุล (หัวหน้าโครงการวิจัย) คณะหน่วยงานที่สังกัด**

**ชื่อ-สกุล (ผู้ร่วมวิจัย) คณะหน่วยงานที่สังกัด**

**ชื่อ-สกุล (ผู้ร่วมวิจัย) คณะหน่วยงานที่สังกัด**

**ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากคลิกที่นี่และพิมพ์ แหล่งทุนที่ได้รับ**

**ให้ระบุ ปี พ.ศ. ปัจจุบันที่ส่งเล่มวิจัย**

3.81 เซนติเมตร



ความสูง 4.5 เซนติเมตร

ความกว้าง 3.5 เซนติเมตร

ซนติเมตร

เว้นระยะห่าง 1 บรรทัด

2.54 เซนติเมตร

3.81 เซนติเมตร

เว้นระยะห่าง 1 บรรทัด

ข้อความนี้ให้อยู่

กึ่งกลางระหว่าง

ข้อความด้านบน

และด้านล่าง

 3.81 เซนติเมตร

**สันเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ระบุ ชื่องานวิจัย ผู้วิจัย ปี พ.ศ. ที่ทำเสร็จ)**

**ขนาดตัวอักษรตามความเหมาะสม**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อโครงการวิจัยภาษาไทย คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล (หัวหน้าโครงการวิจัย) และคณะ พ.ศ.(ปัจจุบันส่งเล่ม)วิจัย)**



**รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

**ชุดโครงการวิจัย**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย)**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาอังกฤษ)**

**โครงการ คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย)**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาอังกฤษ)**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล (หัวหน้าโครงการวิจัย) และคณะ**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ คณะหน่วยงานที่สังกัด**

**ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากคลิกที่นี่และพิมพ์ แหล่งทุนที่ได้รับ**

**พ.ศ. (ปัจจุบันส่งเล่มวิจัย)**



**รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

**ชุดโครงการ**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย)**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาอังกฤษ)**

**โครงการ คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย)**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ชื่อเรื่อง(ภาษาอังกฤษ)**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล (หัวหน้าโครงการ) คณะ/หน่วยงานที่สังกัด**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล (ผู้ร่วมวิจัย) คณะ/หน่วยงานที่สังกัด**

**คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล**  **(ผู้ร่วมวิจัย) คณะ/หน่วยงานที่สังกัด**

**ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากคลิกที่นี่และพิมพ์ แหล่งทุนที่ได้รับ**

**พ.ศ. (ปัจจุบันส่งเล่มวิจัย)**

**แบบสรุปผู้บริหาร**

ขนาดตัวอักษร 18 หนา

**[Executive summary]**

(เว้นระยะห่าง 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18 หนา )

**1. รายละเอียดเกี่ยวกับโครงการวิจัย/แผนงานวิจัย**

(เว้นระยะห่าง 1 ช่องบรรทัด ใช้ขนาดตัวอักษร 8 หนา)

**1.1 ชื่อเรื่อง** คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อเรื่องภาษาไทย

ขนาดตัวอักษร 16

คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ

**1.2 ชื่อผู้วิจัย** คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล ผู้วิจัย (หัวหน้าโครงการวิจัย)

 **หน่วยงานที่สังกัด** คลิกที่นี่และพิมพ์ คณะ/หน่วยงานที่สังกัด

 **หมายเลขโทรศัพท์** คลิกที่นี่และพิมพ์ หมายเลขโทรศัพท์

 **ชื่อผู้วิจัย** คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล ผู้วิจัย (ผู้ร่วมวิจัย)

 **หน่วยงานที่สังกัด** คลิกที่นี่และพิมพ์ คณะ/หน่วยงานที่สังกัด

 **หมายเลขโทรศัพท์** คลิกที่นี่และพิมพ์ หมายเลขโทรศัพท์

 **ชื่อผู้วิจัย** คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล ผู้วิจัย (ผู้ร่วมวิจัย)

 **หน่วยงานที่สังกัด** คลิกที่นี่และพิมพ์ คณะ/หน่วยงานที่สังกัด

 **หมายเลขโทรศัพท์** คลิกที่นี่และพิมพ์ หมายเลขโทรศัพท์

**1.3 งบประมาณและระยะเวลาทำวิจัย**

 **ได้รับงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.** พิมพ์ปีงบประมาณที่ได้รับทุน **งบประมาณที่ได้รับ**พิมพ์งบประมาณที่ได้รับ**บาท**

 **ระยะเวลาทำวิจัย ตั้งแต่** พิมพ์จำนวน เดือน/ปี **ตั้งแต่** ว/ด/ป **ถึง** ว/ด/ป

**2. สรุปโครงการวิจัย** คำอธิบายเพิ่มเติม [เขียนภาพรวมโครงการในลักษณะย่อและกะทัดรัดที่สามารถใช้ในการเผยแพร่ผล งานวิจัยได้ โดยแสดงถึงความสำคัญและที่มาของปัญหาในการวิจัย สรุปวัตถุประสงค์ของการวิจัยและระเบียบวิธีการวิจัย ผลการวิจัย คุณสมบัติ/จุดเด่นของผลิตภัณฑ์หรือเทคโนโลยีที่ได้รับ กลุ่มเป้าหมายและประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ การนำไปใช้ประโยชน์ และข้อเสนอแนะที่ได้จากการวิจัย (ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย ข้อเสนอแนะเชิงวิชาการ ข้อเสนอแนะในการนำไปใช้ประโยชน์)]

 [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]............................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**กิตติกรรมประกาศ**

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(เว้นระยะห่าง 1 ช่องบรรทัด ใช้ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 16)

 [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

(เว้นระยะห่าง 1 ช่องบรรทัด ใช้ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

ชื่อ-สกุล ผู้วิจัย

(ขนาดตัวอักษร 16)

เดือน ปี พ.ศ. ที่แล้วเสร็จ

**หัวข้องานวิจัยเรื่อง** คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อเรื่อง

(ขนาดตัวอักษร 16)

**ชื่อผู้วิจัย** คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อ-สกุล

**คณะ/สังกัด** คลิกที่นี่และพิมพ์ คณะ/หน่วยงานที่สังกัด

**มหาวิทยาลัย** คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อมหาวิทยาลัย

**ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย** ประจำปีงบประมาณ ปีงบประมาณที่ได้รับทุน จำนวนเงิน จำนวนเงิน บาท

**ระยะเวลาทำการวิจัย จำนวน** ..... ปี ตั้งแต่ ว/ด/ป ถึง ว/ด/ป

**คำสำคัญ** คำที่ 1 คำที่ 2 คำที่ 3

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(เว้นระยะห่าง 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18)

**บทคัดย่อ**

(เว้นระยะห่าง 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18)

(ขนาดตัวอักษร 16)

 [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Research title** Click here to type (Title of research)

(ขนาดตัวอักษร 16)

**Author** Click here to type (First - last name)

**Faculty** Click here to type (Faculty)

**Institute** Click here to type (Institute)

**Year** ....... year (From ..... to .....)

**Keywords** 1st, 2nd, 3rd

(เว้นระยะห่าง 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18)

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

**Abstract**

(เว้นระยะห่าง 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18)

(ขนาดตัวอักษร 16)

 Click here to type .....................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

|  |
| --- |
| **สารบัญ**(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)(ขนาดตัวอักษร 18 หนา) |
| **บทที่** | (เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัดขนาดตัวอักษร 8) | **หน้า** |
|  | (ขนาดตัวอักษร 16 หนา) |  |
|  | **แบบสรุปผู้บริหาร (Executive summary)………………………………………………….** | ก |
|  | **กิตติกรรมประกาศ……………………………………………………………………………………..** | ข |
|  | **บทคัดย่อภาษาไทย...............................................................................................** | ค |
|  | **บทคัดย่อภาษาอังกฤษ..........................................................................................** | ง |
|  | **สารบัญ................................................................................................................** | จ |
|  | **สารบัญตาราง......................................................................................................** | ช |
|  | **สารบัญภาพ.........................................................................................................** | ซ |
|  | **อภิธานศัพท์.........................................................................................................**(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัดขนาดตัวอักษร 8) | ฌ |
|  |  |  |
| **1** | **บทนำ...................................................................................................................**(ขนาดตัวอักษร 16) | **XX** |
|  |  1.1 ความสำคัญและที่มาของปัญหา**................................................................** | XX |
|  |  1.2 วัตถุประสงค์ของงานวิจัย**.........................................................................** | XX |
|  |  1.3 ขอบเขตของงานวิจัย**................................................................................** | XX |
|  |  1.4 นิยามศัพท์เฉพาะ (ถ้ามี)**...........................................................................** | XX |
|  |  1.5 สมมติฐานของการวิจัย**.............................................................................** | XX |
|  |  |  |
| **2** | **แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.................................................................** | **XX** |
|  |  2.1 คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง**......................................................** | XX |
|  |  2.1.1 คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง**.............................................** | XX |
|  |  2.1.2 คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง**.............................................** | XX |
|  |  2.1.3 คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง**.............................................** | XX |
|  |  2.2 คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง**......................................................** | XX |
|  |  2.2.1 คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง**.............................................** | XX |
|  |  2.2.2 คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง**.............................................** | XX |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **สารบัญ (ต่อ)** (ขนาดตัวอักษร 18 หนา)(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)(ขนาดตัวอักษร 18 หนา) |
| **บทที่** | (เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัดขนาดตัวอักษร 8) | **หน้า** |
|  | (ขนาดตัวอักษร 16 หนา) |  |
| **3** | **วิธีดำเนินการวิจัย.............................................................................** | **XX** |
|  |  3.1 คลิกที่นี่และพิมพ์ วัสดุและอุปกรณ์ (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม) | XX |
|  |  3.2 คลิกที่นี่และพิมพ์ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม) **..............................................................................................................**(ขนาดตัวอักษร 16) | XX |
|  |  3.3 คลิกที่นี่และพิมพ์ วิธีการดำเนินการวิจัย (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม)**................................................................................................................** | XX |
|  |  3.4 คลิกที่นี่และพิมพ์ การทดลองที่ 1 (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม)**....** | XX |
|  |  3.5 คลิกที่นี่และพิมพ์ การทดลองที่ 2 (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม)**....** | XX |
|  |  3.6 คลิกที่นี่และพิมพ์ การวิเคราะห์ข้อมูล (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม)**................................................................................................................**(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัดขนาดตัวอักษร 8) | XX |
|  |  |  |
| **4** | **ผลการวิจัย และอภิปรายผล.................................................................................** | **XX** |
|  |  4.1 คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง**.......................................................** | XX |
|  |  4.2 คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง**.......................................................** | XX |
|  |  4.3 คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง**.......................................................** | XX |
|  |  4.4 คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง**.......................................................** | XX |
|  |  4.5 คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง**.......................................................** | XX |
|  |  |  |
| **5** | **สรุปผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ.........................................................................** | **XX** |
|  |  คลิกที่นี่และพิมพ์ สรุปผลการวิจัย**.....................................................................** | XX |
|  |  คลิกที่นี่และพิมพ์ ข้อเสนอแนะ**.........................................................................** | XX |
|  |  |  |
|  **เอกสารอ้างอิง.........................................................................................................** | XX |
|  **ภาคผนวก...............................................................................................................** | XX |
|  **ภาคผนวก ก...................................................................................................** | **XX** |
|  **ประวัติและผลงานวิจัย...........................................................................................** | XX |
|  **แบบสรุปโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์.......................................................................** | XX |
|  **หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยฯ (ถ้ามี) .........................................** | XX |

|  |
| --- |
| **สารบัญตาราง**(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)(ขนาดตัวอักษร 18 หนา) |
| **ตารางที่** | (เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัดขนาดตัวอักษร 8) | **หน้า** |
|  | (ขนาดตัวอักษร 16) |  |
| 2.1 | คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อหัวข้อตารางที่เกี่ยวข้อง**..................................................** | XX |
| 2.2 | คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อหัวข้อตารางที่เกี่ยวข้อง**...................................................** | XX |
| 2.3 | คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อหัวข้อตารางที่เกี่ยวข้อง**...................................................**(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัดขนาดตัวอักษร 8) | XX |
|  |  |  |
| 3.1 | คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อหัวข้อตารางที่เกี่ยวข้อง**...................................................** | XX |
| 3.2 | คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อหัวข้อตารางที่เกี่ยวข้อง**...................................................** | XX |
| 3.3 | คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อหัวข้อตารางที่เกี่ยวข้อง**...................................................** | XX |

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

|  |
| --- |
| **สารบัญภาพ**(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)(ขนาดตัวอักษร 18 หนา) |
| **ภาพที่** | (เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัดขนาดตัวอักษร 8) | **หน้า** |
|  | (ขนาดตัวอักษร 16) | (ขนาดตัวอักษร 18 หนา) |
| 1.1 | คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อภาพที่เกี่ยวข้อง**.................................................................** | XX |
| 1.2 | คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อภาพที่เกี่ยวข้อง**..................................................................** | XX |
| 1.3 | คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อภาพที่เกี่ยวข้อง**..................................................................** | XX |
|  | (เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัดขนาดตัวอักษร 8) |  |
| 2.1 | คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อภาพที่เกี่ยวข้อง**..................................................................** | XX |
| 2.2 | คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อภาพที่เกี่ยวข้อง**..................................................................** | XX |
| 2.3 | คลิกที่นี่และพิมพ์ ชื่อภาพที่เกี่ยวข้อง**..................................................................** | XX |

|  |
| --- |
| **อภิธานศัพท์**(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)(ขนาดตัวอักษร 18 หนา) |
| **สัญลักษณ์** | **ความหมาย**(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัดขนาดตัวอักษร 8) |
|  | (ขนาดตัวอักษร 16) |
| คลิกที่นี่และพิมพ์ อภิธานศัพท์ | คลิกที่นี่และพิมพ์ ความหมายของอภิธานศัพท์ |
| คลิกที่นี่และพิมพ์ อภิธานศัพท์ | คลิกที่นี่และพิมพ์ ความหมายของอภิธานศัพท์ |
| คลิกที่นี่และพิมพ์ อภิธานศัพท์ | คลิกที่นี่และพิมพ์ ความหมายของอภิธานศัพท์ |
| คลิกที่นี่และพิมพ์ อภิธานศัพท์ | คลิกที่นี่และพิมพ์ ความหมายของอภิธานศัพท์ |
| คลิกที่นี่และพิมพ์ อภิธานศัพท์ | คลิกที่นี่และพิมพ์ ความหมายของอภิธานศัพท์ |
| คลิกที่นี่และพิมพ์ อภิธานศัพท์ | คลิกที่นี่และพิมพ์ ความหมายของอภิธานศัพท์ |

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

**บทที่ 1**

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

**บทนำ**

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 16 หนา)

**1.1 ความสำคัญและที่มาของปัญหา** [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

(ขนาดตัวอักษร 16)

......................................................................................................................................................................

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 8)

 [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

“การย่อหน้าข้อความทั่วไป เว้นจากเส้นขอบหน้า 1.50 ซ.ม. หรือเป็นขนาดของการย่อหน้าปกติทั้งฉบับ”

“การพิมพ์เนื้อหาสารนิพนธ์ภาษาไทย ให้เว้นระหว่างประโยค 1 ช่วงตัวอักษร”

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 8)

**1.2 วัตถุประสงค์ของงานวิจัย** 1. คลิกที่นี่ เพื่อเริ่มพิมพ์วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 ................................................................................

 2. คลิกที่นี่ เพื่อเริ่มพิมพ์วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 ................................................................................

 3. คลิกที่นี่ เพื่อเริ่มพิมพ์วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 ................................................................................

**1.3 ขอบเขตของงานวิจัย** [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**1.4 นิยามศัพท์เฉพาะ (ถ้ามี)** [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**1.5 สมมติฐานของการวิจัย (ถ้ามี)** [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**หมายเหตุ** หัวข้อดังกล่าวนี้ ถ้าหัวข้อใดไม่จำเป็นในการศึกษาวิจัยนั้น ก็ไม่ต้องระบุไว้ เช่น นิยามศัพท์เฉพาะ สมมุติฐานของการวิจัย เป็นต้น

**บทที่ 2**

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

**แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง**

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 16 หนา)

**2.1 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง** [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

(ขนาดตัวอักษร 16)

......................................................................................................................................................................

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 8)

 **2.1.1 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง** [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

 **2.1.2 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง** [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

 **2.1.3 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง** [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**2.2 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง** [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

 **2.2.1 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง** [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

 **2.2.2 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง** [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**บทที่ 3**

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

**วิธีดำเนินการวิจัย**

(ขนาดตัวอักษร 16 หนา)

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

**3.1 วัสดุและอุปกรณ์** (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม) [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

(ขนาดตัวอักษร 16)

......................................................................................................................................................................

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 8)

**3.2 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง** (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม)

 [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**3.3 วิธีการดำเนินการวิจัย** (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม)

 [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**3.4 การทดลองที่ 1** (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม) [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**3.5 การทดลองที่ 2** (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม) [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**3.6 การวิเคราะห์ข้อมูล** (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม)

 [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**บทที่ 4**

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

**ผลการวิจัย และอภิปรายผล**

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 16 หนา)

**4.1 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง**  [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

(ขนาดตัวอักษร 16)

......................................................................................................................................................................

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 8)

**4.2 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง**  [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**4.3 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง**  [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**4.4 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง**

 [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**4.5 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง**

 [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**บทที่ 5**

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

**สรุปผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ**

(ขนาดตัวอักษร 16 หนา)

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

**สรุปผลการวิจัย** [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

(ขนาดตัวอักษร 16)

......................................................................................................................................................................

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 8)

**ข้อเสนอแนะ** [เริ่มพิมพ์ที่นี่ขึ้นย่อหน้าใหม่กด↵]...................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

.

**เอกสารอ้างอิง**

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

**การอ้างอิงโดยเรียงตัวอักษรตามรูปแบบของ APA 6th Edition (2010)**

- การอ้างอิงโดยเรียงตัวอักษรจากภาษาไทยและตามด้วยตัวภาษาอังกฤษ

**1. หนังสือ:** ผู้แต่ง 1./(ปีพิมพ์).//*ชื่อเรื่อง*/(พิมพ์ครั้งที่).//สถานที่พิมพ์:/สํานักพิมพ์.

ตัวอย่าง

 จอมพงศ์ มงคลวนิช. (2555). *การบริหารองค์การและบุคลากรทางการศึกษา*. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

 Tracy, B. (2014). *Leadership* (2nd ed.). New York: American Management Association.

**2. วิทยานิพนธ์:** ผู้แต่ง./(ปีพิมพ์)./*ชื่อเรื่อง*/(ปริญญานิพนธ์ปริญญาดุษฎีบัณฑิต หรือ Doctoral dissertation หรือ วิทยานิพนธ์//ปริญญามหาบัณฑิต หรือ master’s thesis)./สถานที่พิมพ์./ชื่อสถาบัน.

ตัวอย่าง

 สุเมธ แสงนิ่มนวล. (2556). *ต้นแบบการบริหารจัดการขององค์ปกครองส่วน ท้องถิ่นในประเทศไทย*. (วิทยานิพนธ์ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสยาม.

 Bowler, N. (2010). *Prisoners' mental state: A psychosocial perspective* (Unpublished doctoral dissertation). Swansea University, Swansea.

**3. วารสาร:** ชื่อผู้แต่ง./(ปีพิมพ์).//ชื่อบทความ.//*ชื่อวารสาร*,/เลขของปีที่/(เลขของฉบับที่),/เลขหน้า.

ตัวอย่าง

 จอมพงศ์ มงคลวนิช. (2557). การพัฒนาแนวทางการรับรองมาตรฐานความรู้และ ประสบการณ์วิชาชีพครู. *วารสารครุศาสตร์*, 42(2), 31-52.

 Siriwongworawat, S. (2003). Use of ICT in Thai libraries: An overview. *Program: Electronic Library and Information Systems*, 37(1), 38-43.

**4. Website:** ผู้แต่ง./(ปีพิมพ์).//*ชื่อบทความ.*/สืบค้น หรือ Retrieved วัน/เดือน/ปี,//จาก หรือfrom/http://www.xxxxxxxxxx

ตัวอย่าง

 กระทรวงพาณิชย์. (2559). *สถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย*. เข้าถึงได้จาก www2.ops3.moc.go.th

 World Health Organization. (2014). *Pneumonia*. Retrieved from [http://www.who.int/mediacentre /factsheets/fs331/en/](http://www.who.int/mediacentre%20/factsheets/fs331/en/)

**5. E-book:** ผู้แต่ง 1./(ปีพิมพ์).//*ชื่อบทความ/*สืบคน/ วัน /เดือน/ ป, /จากหรือfrom/http://www.xxxxxxx

ตัวอย่าง

 สุรชัย เลี้ยงบุญเลิศชัย. (2554). *จัดระเบียบสํานักงานทนายคว*าม. สืบคน 21 มิถุนายน 2554, จาก http://www.lawyerscouncil.or.th/2011/index.php?name=knowledge

 CNN Wire Staff. (2011). *How U.S. forces killed Osama bin Laden*. Retrieved May 3, 2011, from [http://www.cnn.com/2011/WORLD/asiapcf/05/02/bin.laden. raid/index.html](http://www.cnn.com/2011/WORLD/asiapcf/05/02/bin.laden.%20raid/index.html)

**6. หนังสือแปล:** ชื่อผู้แต่งต้นฉบับ./(ปีพิมพ์).//*ชื่อเรื่องที่แปล*/[ชื่อต้นฉบับ]/(ชื่อผู้แปล, แปล)./สถานที่พิมพ์:/สํานักพิมพ์./(ต้นฉบับพิมพ์ปี ค.ศ. หรือ พ.ศ.)

ตัวอย่าง

 ปารกเกอร, อาร. บี. (2552). *ศพคนดัง*[High profile] (อิสริยา ชมภูผล, ผูแปล). กรุงเทพฯ:
นกฮูก พับลิชชิ่ง.

 Kiyosaki, R. T., Lechter, S. L. (2010). *Fu ba ba xiong ba ba* [Rich dad, poor dad]
(L. Qinggi, & S. L. Zhu, Trans.). Hai Kou: Nan hai chu ban she.

**การอ้างอิงระบบหมายเลขตามหลักเกณฑ์ Vancouver**

 **-** ใช้ตัวเลขอารบิก แทนเอกสารที่อ้างถึงโดยใส่ตัวเลขไว้ในวงเล็บหรือใช้ตัวเลขเหนือบรรทัด (Superscript) การใส่ตัวเลขจะใส่ไว้ข้างท้ายข้อความที่ต้องการอ้าง เช่น พบในประเทศอื่น ๆ (1) หรือ พบในประเทศอื่น ๆ 1

- การอ้างอิงตัวเลขใส่ตามลำดับที่อ้างอิง ตั้งแต่เลข 1 เป็นต้นไปจนจบเอกสาร หากต้องการอ้างเอกสารที่เคยอ้างแล้วซ้ำอีก ให้ใส่หมายเลขเดิมที่เคยอ้างไว้ครั้งแรก

 - การอ้างหลายรายการอ้างอิงในที่เดียวกันให้ใส่เครื่องหมายจุลภาค (,) คั่นโดยไม่ต้องเว้นวรรคเพื่อแยกหมายเลขแต่ละหมายเลข เช่น (2,5,7,10) หรือ 2,5,7,10 แต่กรณีที่หมายเลขอ้างอิงเรียงลำดับกัน ให้ใช้เครื่องหมายยัติภังค์ (-) คั่นระหว่างหมายเลขแรกกับหมายเลขสุดท้ายที่เรียงล าดับโดยไม่ต้องเว้นวรรค เช่น พบในประเทศอื่น ๆ (1-5,8,10) หรือ พบในประเทศอื่น ๆ 1-5,8,10

[1] Merin, U. and Daufin, G. (1989). Separation Process Using Inorganic Membrane in the food industry.1 st Int

[2] ณัฐพล ทรงประเสริฐ. (2536). การผลิตเยื่อแผ่นเซรามิคโดยวิธีโซลเจลเทคนิค. วิทยานิพนธ์ ปริญญาวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต .สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี. สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าธนบุรี. หน้า 33.

[3] ปฏิมา เทพยายน, รัตนา จิระรัตนานนท์และดุษฎีอุตภาพ. 2542. การผลิตเยื่อแผ่นเซรามิค ชนิดไมโครฟิลเตรชันจากอลูมิเนียม. วารสารวิจัยและพัฒนา มจธ. 22(1): 3-17.

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

**ภาคผนวก**

**ภาคผนวก พิมพ์อักษร ก (ถ้ามีภาคผนวกเดียวไม่ต้องใส่ "ก")** **ชื่อภาคผนวก**

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

**ภาคผนวก พิมพ์อักษร ข**  **ชื่อภาคผนวก**

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

 **ประวัติและผลงานวิจัย**

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 16 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 16)

**1. ชื่อ-นามสกุล** (ภาษาไทย) ......................................................................................................................

 **ชื่อ-นามสกุล** (ภาษาอังกฤษ) ..................................................................................................................

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 8)

**2. หมายเลขบัตรประชาชน**.........................................................................................................................

**3. ตำแหน่งปัจจุบัน**.....................................................................................................................................

**4. หน่วยงานและสถานที่อยู่ติดต่อได้สะดวก** …………………………………………………………………………

 ………………………………………………………………………...

 **โทรศัพท์** ……………………………………………….………….

 **โทรศัพท์มือถือ**...........................................................

 **E-mail:** …………………………………………………….………

 **ที่อยู่ที่ติดต่อได้สะดวก**............................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**5. ประวัติการศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **วุฒิการศึกษา** | **จากสถาบัน** | **สาขาวิชา** | **ปีที่จบการศึกษา** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**6. สาขาวิชาที่มีความชำนาญพิเศษ**

**7. ประสบการณ์เกี่ยวกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ปี (ระยะเวลา)** | **สถานะ** | **เรื่อง(แหล่งทุน)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**8. ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………...............................................................................................................................................................................

**แบบสรุปโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์**

(ขนาดตัวอักษร 16 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 18 หนา)

--------------------------------------------------

(ขนาดตัวอักษร 16)

**1. ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)** ..............................................................................................................................

 **(ภาษาอังกฤษ)** ..............................................................................................................................

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 8)

**2. ชื่อหัวหน้าโครงการ (นาย/นาง/นางสาว)** ...........................................................................................................

 **(Mr./Mrs./Ms.)** ………………….............................................................................................

 **ตำแหน่ง** …............................................................................................................................

 **หน่วยงาน** …………………………………………………………………………………………...................…..

 **สถานที่ติดต่อ** .............………………….....................................................................................

 **โทรศัพท์** ...............................................................................................................................

**โทรสาร** ................................................................................................................................

**E-mail** ...................……….....................................................................................................

 **ผู้ร่วมโครงการ (นาย/นาง/นางสาว)** ........................……….…………………………….........................................................

 **(Mr./Mrs./Ms.)** ………………….............................................................................................

 **ตำแหน่ง** …............................................................................................................................

 **หน่วยงาน** …………………………………………………………………………………………...................…..

 **สถานที่ติดต่อ** .............………………….....................................................................................

 **โทรศัพท์** ...............................................................................................................................

**โทรสาร** ................................................................................................................................

**E-mail** ...................……….....................................................................................................

**3. ระยะเวลาโครงการ**...............**ปี ตั้งแต่เดือน**.........................**พ.ศ.** ................. **ถึงเดือน.**.............................**พ.ศ.** ...........

**4. บทคัดย่อ**

 ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 **Abstract**

 ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**5. วัตถุประสงค์ของโครงการ**………………………………................................................................................……………………....

**6. เป้าหมายของโครงการ**…………………………………………….........................................................…………..........................…

**7. งบประมาณ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายละเอียดงบประมาณ** | **งบประมาณที่ได้รับ****(บาท)** | **งบประมาณที่ใช้จ่าย****(บาท)** | **ยอดคงเหลือ****(บาท)** |
| **1. งบบุคลากร** |  |  |  |
| **2. งบดำเนินงาน** |  |  |  |
|  **2.1 ค่าตอบแทน** |  |  |  |
|  **2.2 ค่าใช้สอย** |  |  |  |
|  **2.3 ค่าวัสดุ** |  |  |  |
| **3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ถ้ามี)** |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |

 กรณีมีเงินทุนวิจัยคงเหลือให้หัวหน้าโครงการนำเงินคงเหลือพร้อมดอกผล (ถ้ามี) และสมุดบัญชีเงินฝาก (ต้นฉบับ) ส่งหน่วยงานภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นสุดโครงการ เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบและทำรายงานเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

**8. ผลงานที่ได้รับจากโครงการนี้**

 **ให้ผู้วิจัยรายงานผลงานวิจัยตามหัวข้อในตารางรายละเอียดผลงาน ซึ่งประกอบด้วย รูปแบบผลงานวิจัย การผลิตนักศึกษา การจดสิทธิบัตร และการเสนอผลงานวิจัย**

| **ผลงาน** | **รายละเอียด** |
| --- | --- |
| 1. รูปแบบผลงานวิจัย ได้แก่ ต้นแบบผลิตภัณฑ์/กระบวนการใหม่/เทคโนโลยีใหม่/องค์ความรู้ |
| ❑ ยังไม่ได้รูปแบบผลงานวิจัยที่ชัดเจน |
| ❑ ได้รูปแบบผลงานวิจัย ดังนี้ (ระบุรายละเอียดโดยย่อของแต่ละรูปแบบ) |
|  ❑ ต้นแบบผลิตภัณฑ์...................................................................................................................... ❑ กระบวนการใหม่...................................................................................................................... ❑ เทคโนโลยีใหม่...................................................................................................................... ❑ องค์ความรู้..................................................................................................................... | 1.1 เชิงพาณิชย์ (ระบุชื่อบริษัท/องค์กร/สถาบัน และกิจกรรมโดยย่อในการนำเอาผลงานวิจัยไปใช้) ก. ดำเนินการแล้ว.................................................................................. ข. อยู่ระหว่างดำเนินการ....................................................................... ค. ยังไม่มีการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์  มีแผนที่จะดำเนินการ ในวัน/เดือน/ปี................................. หากต้องการให้มหาวิทยาลัยประสานงานกับภาคเอกชน กรุณาแจ้งให้ ทราบด้วย  อื่น ๆ ระบุ............................................................................ |
| 1.2 เชิงสาธารณะประโยชน์ (ระบุว่าเป็นกรณีที่ 1 และ/หรือกรณีที่ 2) 1.2.1 กรณีที่ 1 เป็นการนำผลงานวิจัยถ่ายทอดให้กับหน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชน/ชุมชน/กลุ่มบุคคลโดยไม่หวังผลกำไร (ให้ระบุชื่อหน่วยงาน/ชุมชน/กลุ่มบุคคลที่รับผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์และกิจกรรมโดยย่อในการนำผลงานวิจัยไปใช้) 1.2.2 กรณีที่ 2 เป็นการเผยแพร่ผลงานวิจัยโดยการจัดประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม (ให้ระบุชื่อหัวข้อที่จัด วัน/เดือน/ปีที่จัด และสถานที่ที่จัด)❑ ก. ดำเนินการแล้ว.......................................................................❑ ข. อยู่ระหว่างดำเนินการ..........................................................................❑ ค. ยังไม่มีการนำเสนอผลงานวิจัยไปใช้เชิงสาธารณะประโยชน์ ❑ มีแผนที่จะดำเนินการ ในวัน/เดือน/ปี................................. หากต้องการให้มหาวิทยาลัยประสานงานกับภาคเอกชน กรุณาแจ้งให้ ทราบด้วย ❑ อื่น ๆ ระบุ............................................................................หมายเหตุ ถ้ารูปแบบผลงานวิจัยมีมากกว่า 1 รูปแบบให้ระบุการนำไปใช้ประโยชน์ในแต่ละรูปแบบ เช่น โครงการ ก. มี 2 รูปแบบคือ 1) ต้นแบบผลิตภัณฑ์ ให้ระบุการนำไปใช้ประโยชน์ทั้ง 2 ประเภท และ 2) เทคโนโลยีใหม่ ให้ระบุการนำไปใช้ประโยชน์ทั้ง 2 ประเภท ด้วย |
| 2. สิทธิบัตร |
| ❑ 2.1 จดสิทธิบัตรแล้ว | ระบุรูปแบบผลงานวิจัยที่นำไปจด วัน/เดือน/ปีที่ยื่นจด หมายเลขสิทธิบัตร ประเทศที่ยื่นจดสิทธิบัตร |
| ❑ 2.2 กำลังดำเนินการยื่นขอจดสิทธิบัตร | ระบุรูปแบบผลงานวิจัยที่นำไปจด วัน/เดือน/ปีที่ยื่นจด หมายเลขสิทธิบัตร ประเทศที่ยื่นจดสิทธิบัตร |
| ❑ 2.3 อยู่ในระหว่างเตรียมคำขอจดสิทธิบัตร | ระบุรูปแบบผลงานวิจัยที่นำไปยื่นจด |
| ❑ 2.4 ยังไม่จดสิทธิบัตร | ❑ ก. ต้องการคำปรึกษาจากเจ้าหน้าที่ด้านจดสิทธิบัตรของมหาวิทยาลัย❑ อื่น ๆ ระบุ........................................................................ |
| 3. การเสนอผลงานวิจัย |
| ❑ 3.1 ยังไม่มีการนำเสนอผลงานวิจัย |
| ❑ 3.2 มีการนำเสนอผลงานวิจัยแล้วในรูปแบบ ดังนี้ |
|  3.2.1 บทความทางวิชาการ |  |  |
| ❑ 3.2.1.1 วารสาร (Journal) |  | สถานภาพ |
|  | ❑ ก. ระดับชาติ (ระบุชื่อผู้วิจัยและ/หรือผู้ร่วมวิจัย ปีที่ตีพิมพ์ ชื่อบทความ ชื่อวารสาร ฉบับที่ และเลขหน้าที่พิมพ์) | ❑ อยู่ระหว่างการเรียบเรียง/เขียน (In preparation)❑ ยื่นเอกสารแล้ว อยู่ระหว่างการพิจารณา (Submitted)❑ ได้รับการตอบรับแล้ว อยู่ระหว่างการจัดพิมพ์ (Accepted, In press)❑ ได้รับการจัดพิมพ์แล้ว (Published) |
|  | ❑ ข. ระดับนานาประเทศ (ระบุชื่อผู้วิจัยและ/หรือผู้ร่วมวิจัย ปีที่ตีพิมพ์ ชื่อบทความ ชื่อวารสาร ฉบับที่ และเลขหน้าที่พิมพ์) | ❑ อยู่ระหว่างการเรียบเรียง/เขียน (In preparation)❑ ยื่นเอกสารแล้ว อยู่ระหว่างการพิจารณา (Submitted)❑ ได้รับการตอบรับแล้ว อยู่ระหว่างการจัดพิมพ์ (Accepted, In press)❑ ได้รับการจัดพิมพ์แล้ว (Published) |
| ❑ 3.2.1.2 หนังสือ/คู่มือ/ตำรา | ❑ ก. ภาษาไทย (ระบุชื่อผู้เขียน ชื่อหนังสือ ชื่อเรื่อง ชื่อสำนักพิมพ์ และวัน/เดือน/ปีที่พิมพ์) | ❑ อยู่ระหว่างการเรียบเรียง/เขียน (In preparation)❑ ได้รับการจัดพิมพ์แล้ว (Published) |
|  | ❑ ข. ภาษาอังกฤษ (ระบุชื่อผู้เขียน ชื่อหนังสือ ชื่อเรื่อง ชื่อสำนักพิมพ์ และวัน/เดือน/ปีที่พิมพ์) | ❑ อยู่ระหว่างการเรียบเรียง/เขียน (In preparation)❑ ได้รับการจัดพิมพ์แล้ว (Published) |
| ❑ 3.2.1.3 เอกสารประกอบการประชุม | ❑ ก.ระดับชาติ (ระบุชื่อผู้วิจัย และ/หรือผู้ร่วมวิจัย ชื่อผลงานที่เสนอ ชื่อการประชุม วัน/เดือน/ปีที่จัด และสถานที่ ❑ Proceedings ❑ Book of Abstracts |
|  | ❑ ข.ระดับนานาชาติ (ระบุชื่อผู้วิจัย และ/หรือผู้ร่วมวิจัย ชื่อผลงานที่เสนอ ชื่อการประชุม วัน/เดือน/ปีที่จัด และสถานที่ ❑ Proceedings ❑ Book of Abstracts |
| 3.3 การประชุมวิชาการ | ❑ ก. ระดับชาติ (ระบุชื่อผู้วิจัย และ/หรือผู้ร่วมวิจัย ชื่อผลงานที่เสนอ ชื่อการประชุม วัน/เดือน/ปีที่จัด และสถานที่จัด) ❑ บรรยาย ❑ โปสเตอร์ |
|  | ❑ ข. ระดับนานาชาติ (ระบุชื่อผู้วิจัย และ/หรือผู้ร่วมวิจัย ชื่อผลงานที่เสนอ ชื่อการประชุม วัน/เดือน/ปีที่จัด และสถานที่จัด เมือง ประเทศ) 1. การประชุมในประเทศ ❑ บรรยาย ❑ โปสเตอร์ 2. การประชุมในต่างประเทศ ❑ บรรยาย ❑ โปสเตอร์ |
| 4. รางวัล/เกียรติบัตรที่ได้รับจากผลงานวิจัยนี้ |
| ❑ ยังไม่เคยได้รับรางวัล/เกียรติบัตร |
| ❑ ได้รับรางวัล/เกียรติบัตร ดังนี้ |
|  ❑ ในประเทศ | (ระบุชื่อรางวัล/เกียรติบัตรที่ได้รับ ผลงานที่ทำให้ได้รับรางวัล หน่วยงานที่มอบรางวัล และวัน/เดือน/ปีที่ได้รับ) |
|  ❑ ต่างประเทศ | (ระบุชื่อรางวัล/เกียรติบัตรที่ได้รับ ผลงานที่ทำให้ได้รับรางวัล หน่วยงานที่มอบรางวัล ประเทศ และวัน/เดือน/ปีที่ได้รับ) |



**หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ**

**จากชุมชน/องค์กรหรือหน่วยงานภายนอก**

(ขนาดตัวอักษร 16 หนา)

**ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม**

(เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด ขนาดตัวอักษร 16 หนา)

(ขนาดตัวอักษร 16)

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง ชื่อชุมชน/องค์กร/หน่วยงาน

ที่อยู่

โทรศัพท์ โทรสาร

ขอรับรองว่าได้มีการนำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง

ซึ่งเป็นผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ ของ

โดยนำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

□ การใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ □ การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

□ การใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ □ การใช้ประโยชน์เชิงนโยบายหรือระดับประเทศ

□ การใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายของผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ

□ การใช้ประโยชน์โดยทางอ้อม

ช่วงเวลาที่นำไปใช้ประโยชน์ ตั้งแต่ ถึง

ซึ่งการนำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ เรื่องนี้ไปใช้ประโยชน์ก่อให้เกิดผลโดยสรุปดังนี้

 ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ

( )

ตำแหน่ง

วันที่

(ประทับตราของชุมชน/องค์กรหรือหน่วยงานภายนอก)(ถ้ามี)

**รายละเอียดเกี่ยวกับการทำงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปใช้อันก่อประโยชน์อย่างชัดเจน**

**คำชี้แจง**

 **การนำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ มาใช้อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน** หมายถึง การมีหลักฐานแสดงว่าได้มีการนำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์หรือข้อเสนอแนะที่ระบุไว้ในรายงานการวิจัยหรือโครงการบริการวิชาการอย่างถูกต้อง และมีหลักฐานปรากฏชัดเจนถึงการนำไปใช้จนก่อให้เกิดประโยชน์ได้จริง ประเภทของการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ มีดังนี้

 **1. การใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ** เช่นการใช้ประโยชน์ในการให้บริการวิชาการ (สอน/บรรยาย/ฝึกอบรม) การใช้ประโยชน์ในการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอน การเขียนตำรา แบบเรียนการใช้ประโยชน์ในด้านการให้บริการวิชาการ หรือเป็นงานวิจัยเพื่อต่อยอดโครงการวิจัย เป็นต้น

 **2. การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์** เช่น งานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการเพื่อพัฒนาสิ่งประดิษฐ์หรือผลิตภัณฑ์ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ตามมา

 **3. การใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ** เช่น งานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ ที่สร้างองค์ความรู้แก่สาธารณชนในเรื่องต่าง ๆ เช่น องค์ความรู้ในด้านศิลปวัฒนธรรม สาธารณสุข การบริหารจัดการสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ประชาธิปไตยภาคประชาชน วิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นจองประชาชน อันเป็นผลมาจากการนำข้อความรู้จากผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปใช้เป็นสิ่งที่สะท้อนถึงการนำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปใช้ให้เกิดประโยชน์

 **4. การใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย หรือระดับประเทศ** เช่น งานวิจัยเชิงนโยบายไม่ว่าจะเป็นการนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ ไปเป็นข้อมูลส่วนหนึ่งของการประกาศใช้กฎหมาย หรือมาตรการต่าง ๆ โดยองค์กร หรือหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

 **5. การใช้ประโยชน์ทางอ้อม** เช่น การสร้างคุณค่าทางจิตใจ การยกระดับจิตใจที่ก่อให้เกิดสุนทรียภาพ การสร้างความสุข ซึ่งได้มีการศึกษาและประเมินไว้

**ใบแนบหลักฐานการใช้ประโยชน์ของผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ**

 หลักฐานที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อเป็นการยืนยันการนำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปใช้ประโยชน์ (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

□ภาพถ่ายกิจกรรม/โครงการ/ผลงาน ที่ได้พัฒนาจากผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ

□ เอกสารที่แสดงให้เห็นว่ามีการใช้ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปปรับปรุงหรือพัฒนา

□ผลงาน ผลิตภัณฑ์ หรือรางวัลที่เกิดขึ้น อันมีผลจากการใช้ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปปรับปรุงหรือพัฒนา

□ ผลประกอบการขององค์กร/หน่วยงาน/กลุ่ม ด้านบัญชี หรือรายได้ที่แสดงให้เห็นว่าเพิ่มขึ้นจากการได้พัฒนาจากผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ

□ ผลงานหรือหลักฐานอื่น ๆ